

2009

NA



Ministero degli Affari Esteri

DGIE - Ufficio VI

Classe documentale MESSAGGIO

Classifica NON_CLASSIFICATO

Urgenza URGENTE

Protocollo

NA

Data

15 DICEMBRE 2009

Assegnazione

ABRUZZO REGIONE / BASILICATA REGIONE / CALABRIA REGIONE / CAMPANIA REGIONE / EMILIA ROMAGNA REGIONE / FRIULI VENEZIA GIULIA REGIONE / LAZIO REGIONE / LIGURIA REGIONE / LOMBARDIA REGIONE / MARCHE REGIONE / MOLISE REGIONE / PIEMONTE REGIONE / PUGLIA REGIONE / SARDEGNA REGIONE / SICILIA REGIONE / TOSCANA REGIONE / TRENTO ALTO ADIGE REGIONE / UMBRIA REGIONE / VALLE D'AOSTA REGIONE / VENETO REGIONE / BOLZANO PROVINCIA AUTONOMA / TRENTO PROVINCIA AUTONOMA / MIN UNIVERSITA' E RICERCA / PCM - PA E INNOVAZIONE - UCD / MIN AMBIENTE - UCD / MIN ECONOMIA E FINANZE - UCD / MIN INTERNO - UCD / MIN ISTRUZIONE UNIVERSITA' E RICERCA - UCD / MIN DIFESA - UCD / MIN GIUSTIZIA - UCD / MIN SVILUPPO ECONOMICO - UCD / MIN SVILUPPO ECONOMICO - DIP. COMUNICAZIONI - UCD / MIN POLITICHE AGRICOLE E FORESTALI - UCD / MIN BENI E ATTIVITA' CULTURALI - UCD / MIN ECONOMIA E FINANZE - AGENZIA DOGANE / DGRO - D.G. RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZIONE / BANKITALIA / ICE / SEGR - UNITA' PER IL SISTEMA PAESE / DGIE - D.G. INTEGRAZIONE EUROPEA / GABI - GABINETTO DEL MINISTRO / AUTORITA' GARANZIE COMUNICAZIONI / MIN ECONOMIA E FINANZE - POLITICHE FISCALI - URI / PCM - POLITICHE EUROPEE - UCD / PCM - PALAZZO CHIGI - UCD / MIN INFRASTRUTTURE TRASPORTI - GABINETTO / MIN ECONOMIA E FINANZE - AGENZIA ENTRATE / PCM - POLITICHE EUROPEE / MIN SVILUPPO ECONOMICO - DIP. INTERNAZIONALIZZAZIONE - UCD / MIN INFRASTRUTTURE TRASPORTI - D.G. TRASPORTO MARITTIMO / MIN TRASPORTI / DGRO - ISTITUTO DIPLOMATICO

Visione

Diffusione

LIMITATA

Modalita'

OPERATIVO

Posizione

M/3/1

Oggetto

'PROGRAMMA TIROCINI BREVI' SULLE PROCEDURE DECISIONALI DELL'UNIONE EUROPEA, EDIZIONE 2010 - INVITO A PRESENTARE CANDIDATURE.

Riferimento

Redazione

DI FABIO/CAPPELLO

Firma

FABBRI

Funzione

DIRETTORE GENERALE

Allegato 1

Allegato 2

Allegato 3

Trattato in

CHIARO

Spedito il

-

Sintesi

La Commissione Europea mette a disposizione dell'Italia fino a 4 posti per ciascuna delle sessioni in cui si articola l'edizione 2010 del 'Programma di Tirocini Brevi', istituito lo scorso anno in favore dei funzionari delle amministrazioni nazionali con anzianita' di servizio compresa tra 6 mesi e 5 anni. Si invitano le Amministrazioni in indirizzo a presentare candidature secondo il calendario previsto (entro il 5 gennaio per la sessione di aprile).

Testo

1. ASPETTI GENERALI

La Commissione Europea mette a disposizione del nostro Paese fino a 4 posti per ciascuna delle seguenti sessioni, ognuna della durata di 10 giorni, dell'edizione 2010 del 'Programma di tirocini brevi':

- 12/23 aprile 2010

- 7/18 giugno 2010

- 11/22 ottobre 2010

Si tratta, come noto, di un programma di formazione proposto, a titolo gratuito, in favore dei funzionari delle pubbliche amministrazioni centrali, regionali o locali dei Paesi membri con un'anzianita' di servizio compresa tra 6 mesi e 5 anni e un'esperienza lavorativa in un settore afferente la sfera delle politiche comunitarie di

2009

almeno 6 mesi. L'obiettivo e' quello di rafforzare la conoscenza delle istituzioni, delle politiche e dei meccanismi decisionali UE e di incentivare la cooperazione amministrativa tra Stati membri e istituzioni europee. L'iniziativa si articola in una serie presentazioni tenute da relatori di alto livello e in un periodo di affiancamento (job-shadowing) di un funzionario della Commissione.

La Commissione provvede a rimborsare le spese di viaggio, ad assicurare la copertura delle spese di alloggio e ad erogare un'indennita' giornaliera pari a Euro 92 per le spese di vitto. La retribuzione e gli oneri previdenziali ed assicurativi di ciascun partecipante rimangono a carico della rispettiva Amministrazione di appartenenza.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Le candidature che ciascuna Amministrazione avra' cura di proporre (in numero non superiore a due per ciascuna sessione) dovranno essere elencate in ordine di priorita' sulla base dei seguenti requisiti:

- a) qualifica: funzionario, con formazione universitaria, di una pubblica amministrazione centrale, regionale o locale;
- b) anzianita' di servizio: compresa tra 6 mesi e 5 anni;
- c) esperienza professionale: almeno 6 mesi nell'ambito delle politiche comunitarie;
- d) lingue: buona conoscenza operativa della lingua inglese e/o francese;
- e) equilibrio di genere.

3. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Per ciascuna candidatura proposta dovra' essere utilizzata la seguente documentazione:

- a) Curriculum Vitae (in inglese o francese) in formato Europass, nel quale andranno indicate le DDGG o i Servizi della Commissione presso cui si desidera effettuare lo 'job-shadowing';
- b) nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, redatto dall'Ufficio competente al rilascio.

I predetti documenti devono essere obbligatoriamente conformi ai modelli reperibili sul sito www.esteri.it (link diretti: Servizi>Italiani>Opportunita'>Nell'Unione Europea>Nelle Istituzioni UE>Tirocini di breve durata).

L'elenco delle candidature per ciascuna delle sessioni dovra' essere inoltrato dall'Ufficio del Personale dell'Amministrazione di appartenenza dei candidati al Ministero degli Affari Esteri, Direzione Generale per l'Integrazione Europea, Ufficio VI, per fax (al numero 06 36914680) o per posta elettronica (con firma autografa, tramite scanning, all'indirizzo tirocini.brevi@esteri.it) inderogabilmente entro le seguenti scadenze:

- sessione 12 - 23 aprile 2010: entro il 5 gennaio 2010
- sessione 7 - 18 giugno 2010: entro il 2 marzo 2010
- sessione 11 - 22 ottobre 2010: entro il 6 luglio 2010.

Non saranno prese in considerazione candidature non rispondenti a tutti i requisiti richiesti e/o prive della prescritta documentazione.

4. PRESELEZIONE E COMUNICAZIONE DELL'ESITO

Qualora pervenga un numero di candidature ricevibili superiore ai posti disponibili per ciascuna sessione, questa Amministrazione procedera' alla preselezione di quelle da trasmettere alla Commissione tenendo conto della maggiore rispondenza ai criteri di selezione indicati al punto 2. In tal caso sara' cura di questa Amministrazione verificare la disponibilita' della Commissione europea a ricevere un numero maggiore di nominativi per coprire i posti che si dovessero rendere vacanti a seguito di eventuali rinunce.

L'esito delle candidature sara' reso noto a codeste Amministrazioni dopo la relativa notifica da parte della Commissione Europea, a cui compete la selezione definitiva.

Le suddette informazioni e la modulistica sono reperibili sul sito www.esteri.it (link diretti: Servizi>Italiani>Opportunita'>Nell'Unione Europea>Nelle Istituzioni

UE>Tirocini di breve durata), dal quale e' possibile richiedere eventuali ulteriori informazioni avvalendosi del modulo 'quesiti online'.

Precisazione indirizzi:

1. PCM-Dipartimento Affari Regionali: si prega provvedere per:
 - Conferenza Permanente per i Rapporti tra Stato, Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano
 - Conferenza Stato-Citta' ed Autonomie locali
 - Conferenza Unificata Stato_Regioni_Citta'_Autonomie locali
2. Dipartimento Politiche Comunitarie
3. UDC Ministeri: si prega provvedere per la Direzione Generale del Personale dei rispettivi Dicasteri
4. Ministero Infrastrutture e Trasporti: si prega inoltrare alla Direzione Generale del Personale
5. Regioni e Province Autonome: si prega inoltrare ai rispettivi Uffici di Presidenza
6. ICE: si prega inoltrare a Direzione Generale del Personale
7. Autorita' Garanzie nelle Comunicazioni: si prega inoltrare a Ufficio di Presidenza

Si provvede ad inviare con separata comunicazione via fax ai seguenti destinatari:

- Autorita' Garante della Concorrenza e del Mercato, Ufficio di Presidenza - Roma
- UNIONCAMERE - Bruxelles
- UNIONCAMERE - Roma

SALVA BOZZA >>

Protocollo e invia

CHIUDI ANTEPRIMA