



Ministero
per i Beni e le Attività Culturali
Direzione generale per l'Organizzazione, gli
Affari Generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il
Personale
Servizio IV

Circolare n. 70

Roma, 15 ottobre 2009

Ai Direttori Regionali

Ai Direttori degli Uffici e Istituti
centrali e periferici

LORO SEDI

Prot. N° 7729
Class. 160104/4.1

Allegati N° 3

OGGETTO: Ulteriore innalzamento percentuale lavorativa "assistenti alla vigilanza, sicurezza, accoglienza, comunicazione e servizi al pubblico già ATM"

Come già fatto presente nella circolare n.170, l'obiettivo primario di questa Amministrazione è quello di portare al 100% il tempo lavorativo del personale in oggetto.

Con D.D 25 giugno si era disposta l'elevazione della percentuale di lavoro al 71% dei dipendenti in questione, elevazione alla quale hanno aderito solo una parte di essi.

I risparmi di spesa ottenuti permettono pertanto un ulteriore incremento del **5%** della percentuale di lavoro per quei dipendenti che hanno aderito alla percentuale del **71%**.

Si fa presente inoltre che con D.P.R 28 agosto 2009 registrato alla Corte dei Conti il 24 settembre 2009 reg. 8 fgl 369, questa Amministrazione è stata autorizzata ad un ulteriore incremento della percentuale di lavoro e tale autorizzazione che permette un innalzamento di percentuale pari al **8%** è rivolta a tutte le unità del personale in oggetto (personale con rapporto di lavoro al 71% e personale con rapporto di lavoro al 50)

Pertanto con provvedimento che si allega in copia: **(all.1)**

- ❖ la percentuale di lavoro per il personale con un rapporto di lavoro al **71%** viene elevata al **84%**.(5% risparmio + 8 % D.P.R 28 agosto 2009)
- ❖ la percentuale di lavoro per il personale con un rapporto di lavoro al **50%** viene elevata al **58 %**. (D.P.R. 28 agosto 2009)

Ciascun direttore di Istituto presso cui tali dipendenti prestano servizio vorrà notificare immediatamente il contenuto della presente circolare a tutto il personale, con conseguente stipula dell'atto aggiuntivo (**all.2 e 3**)

Si ribadisce comunque, che l'innalzamento del tempo lavorativo, non avviene con atto autoritativo dell'Amministrazione, poiché è subordinato alla sottoscrizione di un atto aggiuntivo al contratto individuale di assunzione.

Per quanto riguarda il personale in aspettativa si prega di attenersi a quanto già comunicato con circolare n. 214/2009.

Al fine di calcolare gli ulteriori risparmi e poterne riprogrammare l'utilizzo in ulteriori percentuali, è' assolutamente necessario trasmettere, a questo Servizio, nel più breve tempo possibile, l'originale più una copia dell'atto aggiuntivo unitamente all'elenco nominativo con accanto indicato la percentuale di lavoro o per quelli in aspettativa la volontà a sottoscrivere o meno l'atto aggiuntivo.

L'Istituto di assegnazione vorrà comunicare al Dipartimento provinciale del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Direzione provinciale dei Servizi vari del Tesoro, in qualità di Ufficio pagatore, la data di sottoscrizione del contratto individuale, al fine dell'adeguamento della partita di spesa fissa.

IL DIRETTORE GENERALE
(Arch. Antonia Pasqua RECCHIA)

AA/