



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali,
l'innovazione, il bilancio e il personale
IL DIRETTORE GENERALE

10 GEN. 2012
Prot. n. 852 del
22.10.13 (6)
Circolare n. 15

A Tutte le Direzioni regionali
LORO SEDI
A tutti Istituti e Uffici centrali e periferici
LORO SEDI

OGGETTO: A. F. 2012 – Atti propedeutici alla formulazione dei decreti di riparto per la liquidazione delle competenze accessorie al personale.

Al fine di consentire a questa Direzione Generale la predisposizione degli atti relativi alle richieste di fondi al MEF per la liquidazione delle competenze accessorie al personale per l'anno 2012 e per le somme rimaste da pagare per l'anno 2011, si invitano codesti Istituti a compilare le allegate schede in formato EXCEL da NON MODIFICARE ASSOLUTAMENTE.

SCHEDA 1 TABELLA PREVISIONE TURNAZIONI ANNO 2012

SCHEDA 2 TABELLA PREVISIONE ART. 12 comma 3 CCIM ANNO 2012

SCHEDA 3 TABELLA PREVISIONE REPERIBILITA' ANNO 2012

SCHEDA 4 TABELLA CENTRALINISTI NON VEDENTI ANNO 2012

SCHEDA 5 TABELLA PREVISIONE AMPLIAMENTO ORARIO E PRODUT. ED EFF. ANNO 2012

SCHEDA 6 TABELLA RIMASTO DA PAGARE ANNO 2011

SCHEDA 7 TABELLA PERSONALE AL 1 GENNAIO 2012

Per quanto riguarda la SCHEDA 1 si ribadisce la necessità che il budget da richiedere dovrà essere sempre riferito a quello del 2008 come indicato al punto 18 dell'art. 13 del CCIM di cui alla Circolare n. 129 del 12/4/2010.

Dette schede dovranno essere necessariamente ritrasmesse all'indirizzo di posta elettronica giampiero.gagliardini@beniculturali.it inderogabilmente entro e non oltre il 30/1/2012 anche se negative.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Mario Guarany)