



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione Generale per l'Organizzazione, gli Affari Generali, l'Innovazione,
il Bilancio ed il Personale

Servizio IV

Circolare n. 167

Roma, 11.05.2012

Prot. n. 19360

cl. 16.34.04/36.1

- Al Capo Gabinetto On.le Ministro
- Al Segretario Generale
- Al Direttore dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance
- Ai Direttori Generali
- Ai Direttori Regionali per i beni culturali e paesaggistici
- Al Soprintendente Archivistico per la Sicilia
- Al Soprintendente Archivistico per il Trentino Alto Adige
- Ai Direttori degli Istituti Centrali
- Ai Direttori degli Istituti Nazionali
- Ai Direttori degli Istituti dotati di Autonomia Speciale

LORO SEDI

Oggetto: Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione. **Rapporto annuale sulla formazione nella Pubblica Amministrazione 2011.**
Richiesta dati sulle attività formative attuate nell'anno 2011.

La Presidenza del Consiglio dei Ministri, attraverso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, redige e presenta ogni anno il **Rapporto annuale sulla formazione nella Pubblica Amministrazione** richiedendo, ad ogni singola amministrazione dello Stato, la compilazione di un questionario sulle attività formative attuate nell'anno 2011.

Questa Direzione Generale provvederà come nello scorso anno alla compilazione on-line, sul sito della SSPA, del Rapporto sulla formazione contenente le informazioni relative ai corsi di formazione attuati dall'Amministrazione per i Beni e le Attività Culturali nel corso del 2011.



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione Generale per l' Organizzazione, gli Affari Generali, l'Innovazione,
il Bilancio ed il Personale

Servizio IV

A tal fine, per poter redigere il suddetto rapporto, si rende necessaria una rilevazione analitica dei dati inerenti l'attività di formazione organizzata ed erogata dall'amministrazione oppure organizzata dal nostro Ministero, ma erogata da altri soggetti o Enti pubblici o privati nell'anno 2011.

Il risultato di tale impegno, una volta raccolti ed elaborati tutti i dati, oltre a permettere l'adempimento obbligatorio di compilare l'apposito rapporto sulla formazione da parte del MiBAC, costituirà anche una risorsa per la programmazione e il coordinamento di future iniziative formative dell'Amministrazione dei beni culturali e sarà utile altresì per conoscere e confrontare la propria attività di formazione con quella degli altri organismi della Pubblica Amministrazione.

Per rispondere alla suddetta esigenza è stato predisposto un questionario di rilevazione, **che si allega alla presente circolare sotto forma di file excel "Attività formazione 2011"**, che i destinatari della presente nota dovranno compilare, inserendo i dati analitici e dettagliati sulla formazione dell' anno 2011 organizzata ed erogata autonomamente dalla propria struttura oppure organizzata dalla propria struttura, ma erogata da altri enti pubblici o privati, secondo le indicazioni riportate nel questionario stesso.

Si informano le Direzioni regionali nonché le Soprintendenze Archivistiche in indirizzo che i dati da inviare devono riguardare anche tutti gli istituti collocati sul territorio regionale, fatta eccezione per gli Istituti di cui all'art.15 del DPR. 233/2007 e successive modificazioni che dovranno, autonomamente, inviare i dati al Servizio IV – Ufficio Formazione di questa Direzione Generale.

Il file, compilato in tutte le sue parti dovrà essere inviato al Servizio IV Ufficio Formazione di questa Direzione Generale, esclusivamente in formato excel, al seguente indirizzo di posta elettronica: formazione@beniculturali.it.

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare l'ufficio formazione di questo servizio i seguenti numeri telefonici: Ileana Padula 06/6723.2491- Armando Cipollini 06/6723.2389.

Al fine di poter avere il quadro completo della formazione MiBAC nell'anno 2011, si rappresenta l'opportunità di rispondere al suddetto indirizzo di posta elettronica anche in caso negativo.

Ringraziando per la collaborazione, si prega di far pervenire le risposte entro e non oltre il **22 maggio p.v.**, per consentire l'omogeneizzazione dei dati pervenuti e l'elaborazione degli stessi nei termini richiesti dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Mario GUARANY)