



# *Ministero per i Beni e le Attività Culturali*

**DIREZIONE GENERALE  
PER L'ORGANIZZAZIONE, GLI AFFARI GENERALI  
L'INNOVAZIONE, IL BILANCIO E IL PERSONALE  
Servizio II**

***Circolare n. 216***

Prot. n. 22934  
Q. 06.07.07/2

Roma, 5 *Giugno* 2012

A tutte le Direzioni Generali

A tutte le Direzioni Regionali per i  
Beni culturali e paesaggistici

A tutti gli Uffici centrali e periferici

LORO SEDI

E, p.c.

Al Capo di Gabinetto

Al Segretario Generale

All'Organismo Indipendente di  
Valutazione della Performance

LORO SEDI

**OGGETTO:** *Relazione Allegata al Conto annuale. Esercizio anno 2011.*

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Ispettorato generale per gli ordinamenti del personale – Uffici III e V, d'intesa con la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, con Circolare n.8 del 9 marzo 2012, prot.n. 0021293, ha emanato le disposizioni riguardanti le rilevazioni previste dal titolo V del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i..

La Circolare è reperibile sul sito [www.rgs.mef.gov.it](http://www.rgs.mef.gov.it) e, come per gli anni precedenti, stabilisce il termine per l'inserimento dei dati che per l'anno corrente è la data del 31 agosto 2012.

E' opportuno porre la massima attenzione al contenuto della Circolare, nella quale il Ragioniere Generale dello Stato fornisce precise istruzioni per l'invio, rigorosamente ed esclusivamente telematico, delle informazioni in materia di Relazione Allegata al Conto Annuale (Consuntivo Attività). Per i Ministeri verranno riportate, sulla maschera di acquisizione dei dati, le informazioni sulla localizzazione e sul tipo di struttura dell'unità organizzativa che rileva, tenendo conto che l'invio dei dati relativi all'anno 2011 avverrà in una sostanziale invarianza di contenuto rispetto alla rilevazione relativa all'esercizio 2010.

L'articolo 60, comma 2, del citato decreto legislativo n. 165/2001 prevede: *"Le amministrazioni pubbliche presentano (...omissis...) il conto annuale delle spese sostenute per il personale, rilevate secondo il modello di cui al comma 1. Il conto è accompagnato da una relazione, con cui le amministrazioni pubbliche espongono i risultati della gestione del personale, con riferimento agli obiettivi che, per ciascuna amministrazione, sono stabiliti dalle leggi, dai regolamenti e dagli atti di programmazione"*.

Si richiama l'attenzione di codesti Uffici sull'importanza di tale rilevazione poiché le informazioni raccolte soddisfano l'esigenza di fornire ai soggetti istituzionali coinvolti (Governo, Parlamento, Corte dei Conti) un quadro esaustivo della qualità dell'azione amministrativa, incentrata sui principi-guida di efficienza e di economicità, nonché del buon andamento e dell'imparzialità dell'amministrazione.

Nell'ambito delle attività di spending review, previste dall'articolo 9, comma 1, del decreto legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla legge 15 luglio 2011, n. 111 e articolo 01 comma 4, della legge 14 settembre 2011, n. 148, per quanto riguarda la Relazione allegata al Conto annuale dei Ministeri relativa all'esercizio 2011, verrà condotta una verifica delle strutture periferiche dello Stato finalizzata a disporre di informazioni maggiormente accurate e dettagliate.

E' necessario porre la massima attenzione nell'effettuare la rilevazione, attenendosi scrupolosamente alle indicazioni del Ministero dell'Economia e Finanze e di questa Direzione Generale, rispettando l'esatta imputazione delle risorse umane alle missioni istituzionali. Tale obbligo di correttezza è oltremodo cogente, sia al fine della riconciliazione con i dati provenienti dal sistema del controllo di gestione, sia al fine di rispettare gli obiettivi di riduzione delle risorse assegnate alle attività di supporto.

Si ricorda che, allo scopo di dare esito positivo alla rilevazione, è altresì necessario evitare di fornire dati incongruenti (Es. Uffici con più di un anno/persona attribuiti ad un dirigente, oppure somme di anni/persona superiori al personale in servizio ecc.). Di conseguenza si invitano nuovamente tutti gli Uffici a non considerare secondaria la reportistica richiesta per la Relazione allegata al Conto annuale (tabelle T21 e T22 di cui alla citata circolare n. 8 del 9 marzo 2012).

Si consiglia, per favorire il rispetto del termine previsto per l'invio dei dati al Ministero dell'Economia e delle Finanze, di predisporre sin da ora gli elementi necessari alla compilazione della Tabella 21, tenendo presente che le informazioni rilevate dovranno essere coerenti con quelle comunicate in sede di rilevazione dei dati del Conto Annuale.

Si raccomanda infine, come per gli anni precedenti, di leggere quotidianamente gli "Avvisi Importanti" per gli utenti pubblicati sulla Rete Privata Virtuale, dove verranno divulgati eventuali aggiornamenti.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Mario Guarany