



# Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione Generale per l'organizzazione, gli affari generali,  
l'innovazione, il bilancio ed il personale  
Servizio IV

Circolare n. 420

A tutti i dirigenti archivisti di stato  
dell'Amministrazione Centrale e Periferica

LORO SEDI

Prot. n. 45433 Cl. 16.13.04 del 23 novembre 2012

**OGGETTO:** Disponibilità incarichi dirigenziali di livello non generale per il conferimento ad interim: Soprintendenza Archivistica per la Sicilia e Archivio di Stato di Catania nell'ambito della Direzione Generale per gli Archivi.

Si comunica, ai sensi dell'art. 8 del D.M. 16 maggio 2007, pubblicato con circolare 151/2007 (Definizione dei criteri per l'affidamento, l'avvicendamento e la revoca degli incarichi dirigenziali), che, risultano disponibili le sotto elencate sedi per l'attribuzione degli incarichi dirigenziali di livello non generale:

## DIREZIONE GENERALE PER GLI ARCHIVI

- Soprintendenza Archivistica per la Sicilia
- Archivio di Stato di Catania

L'Amministrazione ritiene più rispondente alle proprie esigenze di organizzazione e di funzionalità provvedere al conferimento ad interim dei relativi incarichi.

Al riguardo, in conformità con quanto disposto dall'articolo 19 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e in linea con la deliberazione della Corte dei Conti Sezione regionale di controllo per il Lazio n. 51/2012/PREV del 12 luglio 2012, si fa presente che, ai fini del conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale di livello non generale, si dovrà tenere conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate anche presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche, purché attinenti ai conferimenti degli incarichi.

Successivamente alla acquisizione della documentazione trasmessa da questa Direzione generale, la Direzione generale competente dovrà procedere, alla luce dei suddetti criteri, ad una valutazione comparativa





# Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione Generale per l'organizzazione, gli affari generali,  
l'innovazione, il bilancio ed il personale  
Servizio IV

delle domande e dei curricula dei candidati che hanno chiesto il conferimento degli incarichi *ad interim* di funzione dirigenziale di livello non generale.

In particolare, la disamina delle richieste pervenute dovrà essere condotta tenendo presente l'interesse pubblico prioritario di individuare i dirigenti aventi le competenze e le capacità professionali più idonee a garantire l'ottimale ed efficace svolgimento delle funzioni connesse agli incarichi in argomento, tenendo comunque conto dell'esigenza di assicurare il buon andamento e la piena funzionalità dell'Amministrazione. Quanto sopra dovrà essere esplicitato nelle motivazioni illustrate nelle premesse del decreto di conferimento degli incarichi *ad interim* di funzione dirigenziale di livello non generale.

Si richiama, infine, l'attenzione sulla necessità di una puntuale determinazione degli obiettivi da assegnare, mediante il provvedimento di conferimento degli incarichi, ai dirigenti individuati, anche in vista della successiva attività di valutazione dei risultati conseguiti dai medesimi.

Si rappresenta, sin d'ora, che tali incarichi potranno avere una durata limitata al fine di assicurare la funzionalità e la gestione dell'Ufficio, nonché per garantire la continuità dell'azione amministrativa e comunque non oltre l'effettiva assunzione delle funzioni da parte del titolare dell'Ufficio medesimo, fatti salvi gli effetti della revisione organizzativa e dell'attuazione della disciplina dell'articolo 2 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135.

Le istanze di conferimento degli incarichi in argomento, corredate dalla scheda di valutazione dirigenziale relativa all'ultimo anno e dal *curriculum vitae*, dovranno pervenire entro l'8 dicembre 2012 presso la scrivente Direzione Generale, alla casella di posta elettronica [dg-oagip.incarichidirigenziali@beniculturali.it](mailto:dg-oagip.incarichidirigenziali@beniculturali.it).

E' necessario corredare il curriculum vitae con la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà redatta secondo il modello allegato.

La presente circolare viene pubblicata sul sito Intranet e sul sito Internet dell'Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Mario GUARANY)

