



Circolare

435

Roma, 10 DICEMBRE 2012

Ministero per i Beni e le Attività Culturali
Direzione Generale per l'Organizzazione, gli Affari
Generali, l'Innovazione, il Bilancio e il Personale
Servizio I - Affari Generali, Sistemi Informativi,
Tecnologie Innovative
Ufficio Statistica

A tutti gli Istituti Centrali e periferici dei Settori
Archeologico, Architettonico, Storico-Artistico
ed Etnoantropologico, Paesaggio, Architettura e
Arte Contemporanee

LORO SEDI

Risposta al Foglio del.....

Div. Sez. N.

Prot. N. 47922 Allegati
EL. 06.07.0011

OGGETTO: Rilevazione Visitatori e Introiti di Musei, Monumenti e Aree Archeologiche Statali.
Eventi Speciali Anno 2012 - Festività natalizie: 24 - 25 - 26 - 31 Dicembre 2012 e 1 -
2 - 6 Gennaio 2013.

e, p.c. Al Capo di Gabinetto dell'on.le Ministro - SEDE
e, p.c., Al Segretario Generale SEDE
e, p.c., Alla Direzione Generale per la Valorizzazione del Patrimonio
culturale SEDE
e, p.c. Alla Direzione Generale per il Paesaggio, le Belle Arti,
l'Architettura e l'Arte contemporanea SEDE
e, p.c. Alla Direzione Generale per le Antichità SEDE
e, p.c. Alle Direzioni Regionali per i beni culturali e paesaggistici
LORO SEDI

Si richiede l'inserimento, sul Sistema Informativo "Sistan", dei dati in oggetto con la seguente tempistica:

- a) per i giorni 24 - 25 - 26 Dicembre, **entro e non oltre il 27/12/2012;**
- b) per i giorni 31 Dicembre, 1 - 2 Gennaio, **entro e non oltre il 03/01/2013;**
- c) per il giorno 6 Gennaio **entro e non oltre il 07/01/2013.**

Si rammenta che la procedura per l'immissione di tali dati prevede, prioritariamente, la selezione dell'evento dall'apposito campo "Evento Speciale" (uno per ogni giornata).

Nell'eventualità che l'Istituto museale, in quel giorno "Evento", **risultasse chiuso, si dovrà, comunque, creare la relativa scheda con visitatori uguali a zero** e inserire il messaggio "**Chiuso**" nel campo "**messaggi e note**".

In quest'ultimo caso **non selezionare l'opzione "chiuso"**, posta nella pagina di inserimento del nominativo del referente, in quanto tale opzione riguarda soltanto le chiusure prolungate e con motivazioni specifiche (lavori di restauro, inagibilità ecc....).

Si rammenta, infine, che i dati di tali giornate dovranno anche essere inclusi in quelli della scheda mensile corrispondente.

Il mancato inserimento, entro la scadenza indicata, determinerà l'apposizione della dicitura "Dati non pervenuti" e comporterà grave riduzione dell'informazione nei prospetti riepilogativi, trasmessi anche all'Ufficio Stampa per i comunicati dell'On.le Ministro.

Certi della collaborazione, si ringrazia.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Maria Guarany)