



*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*  
*Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione, il bilancio ed il personale*

Servizio IV

CIRCOLARE N. 254

Roma 28-06-2013

Prot.n. 25112  
Class 1636.13/56.1

Al Capo di Gabinetto  
Del Ministro  
SEDE

Al Segretario Generale  
SEDE

Al Direttore dello  
Organismo indipendente  
di valutazione della  
performance  
SEDE

Ai Direttori Generali  
LORO SEDI

Ai Direttori Regionali  
LORO SEDI

Ai Direttori degli  
Istituti Centrali e  
Periferici  
LORO SEDI

OGGETTO: SSPA – “Programma formativo di accompagnamento al processo di innovazione tecnologica, digitalizzazione ed eGovernment”

Si trasmette, con preghiera di diffusione a tutto il personale, la mail del 21/06/2013 con la quale la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione ha comunicato l'avvio, nell'ambito del Programma formativo di accompagnamento al processo di innovazione tecnologica, digitalizzazione ed eGovernment”, di nuovi corsi:

1. eGovernment
2. Introduzione alle tecnologie per l'Amministrazione digitale;
3. Gestione del documento informatico;
4. Comunicazione e web – semplificazione del linguaggio e comunicazione sul web.
5. La e valutazione dei contratti, progetti e servizi ICT nella P.A.

I suddetti corsi si terranno presso le Sedi della SSPA di Reggio Calabria, Bologna, Caserta e Roma.

Le iscrizioni dovranno essere effettuate direttamente attraverso il sistema il SIOL, previa autorizzazione del proprio dirigente.

Si evidenzia che ai fini della partecipazione al corso in argomento è necessario attendere formale convocazione da parte della SSPA.

La partecipazione al corso è a titolo gratuito per le Amministrazioni dello Stato.



*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*  
*Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione, il bilancio ed il personale*

Si precisa che questa Direzione Generale non potrà sostenere le spese relative alla partecipazione al corso in argomento. L'Istituto di appartenenza dovrà garantire (ove richiesto il trattamento di missione) la relativa copertura finanziaria per i funzionari designati.

Per approfondimenti e aggiornamenti sul programma e sui calendari del corso si può consultare la pagina web della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, all'indirizzo [formazioneavanzata@sspa.it](mailto:formazioneavanzata@sspa.it).

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Mario Guirani

8