



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione, il bilancio ed il personale – Servizio IV

Circolare n. 356 del 14/09/2013

Prot. n. 33846
Cl. 16.13.07/243.4

A tutti i dirigenti di I fascia
e ai dirigenti di II fascia con incarico
di I fascia dell'Amministrazione
Centrale e Periferica

LORO SEDI

OGGETTO: *Disponibilità incarichi di funzione dirigenziale di livello generale ad interim:
Direzione generale per gli archivi; Direzione regionale per i beni culturali
e paesaggistici della Puglia.*

Questa Amministrazione, in linea con il proprio ordinamento organizzativo, nelle more del procedimento di modifica del D.M. 16 maggio 2007 e tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 2 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 - valutate le condizioni di necessità e di urgenza di provvedere al conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale di livello generale in oggetto indicati, in considerazione della peculiare attività e della complessità funzionale degli Uffici in questione - ritiene di dar corso al procedimento di interpello, in conformità con quanto disposto dall'articolo 19 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e alle recenti deliberazioni della Sezione regionale di controllo della Corte dei conti per il Lazio rese nell'adunanza del 21 febbraio 2013.

Ciò posto, alla luce di quanto sopra esposto, vista la nota del Capo di Gabinetto dell'On.le Ministro del 12 settembre 2013, n. 15610, tenuto conto del fatto che l'Amministrazione ritiene più rispondente alle proprie esigenze di organizzazione e funzionalità provvedere al conferimento *ad interim* dei relativi





Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione, il bilancio ed il personale – Servizio IV

incarichi, si comunica che risultano disponibili, dal 1° ottobre 2013, le sottoelencate sedi dirigenziali di livello generale:

- Direzione generale per gli archivi;
- Direzione regionale per i beni culturali e paesaggistici della Puglia.

Al riguardo, si fa presente che, ai fini del conferimento dei predetti incarichi di funzione dirigenziale di livello generale *ad interim*, si terrà conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate anche presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche, purché attinenti al conferimento degli incarichi, come individuato nelle allegate schede di valutazione.

In particolare, la disamina delle richieste pervenute sarà condotta tenendo presente l'interesse pubblico prioritario di individuare i dirigenti aventi le competenze e le capacità professionali più idonee a garantire l'ottimale ed efficace svolgimento delle funzioni connesse agli incarichi in argomento, tenendo comunque conto dell'esigenza di assicurare il buon andamento e la piena funzionalità dell'Amministrazione.

Per la valutazione comparativa dei curricula, svolta con l'intento di acquisire la professionalità ritenuta più idonea al perseguimento delle finalità dell'Amministrazione e alla realizzazione dei relativi programmi, sulla base della professionalità ed esperienza posseduta dai dirigenti stessi, oltre ai criteri generali sopra menzionati, si terrà conto, in particolare, degli elementi peculiari e specifici





Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione, il bilancio ed il personale – Servizio IV

nonché delle esigenze organizzative dell'Amministrazione, in relazione ai citati posti di funzione dirigenziale generale, come indicato nelle schede di valutazione.

Gli incarichi di funzione dirigenziale di livello generale *ad interim* avranno una durata limitata, al fine di assicurare la funzionalità e la gestione dell'Ufficio, nonché per garantire la continuità dell'azione amministrativa e comunque non oltre l'effettiva assunzione delle funzioni da parte del titolare dell'Ufficio medesimo, fatti salvi gli effetti della revisione organizzativa e dell'attuazione della disciplina dell'articolo 2 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135.

Le istanze di conferimento degli incarichi in argomento, corredate dalla scheda di valutazione dirigenziale relativa all'ultimo anno triennio e dal *curriculum vitae*, dovranno pervenire entro il 2 ottobre 2013 presso la scrivente Direzione Generale, alla casella di posta elettronica dg-oagip.incarichidirigenziali@beniculturali.it.

E' necessario corredare il curriculum vitae con la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà redatta secondo il modello allegato.

Si allega, inoltre, alla presente nota, una dichiarazione, sulla insussistenza di cause di inconfiribilità o incompatibilità, ai sensi del decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, che il dirigente deve sottoscrivere all'atto del conferimento dell'incarico dirigenziale.

La presente circolare viene pubblicata sul sito Intranet e sul sito Internet dell'Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario Carany



R



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione, il bilancio ed il personale – Servizio IV

SCHEMA DI VALUTAZIONE

Direzione generale per gli archivi

- **Obiettivi:**

Si fa riferimento, in relazione alle competenze attribuite alla Direzione generale per gli archivi dal D.P.R. n. 233/2007 e successive modificazioni, agli obiettivi individuati nella Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione per l'anno 2013

Criteri generali:

- capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse;
- risultati conseguiti in precedenza e relativa valutazione;
- concrete esperienze professionali svolte;
- esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso altre amministrazioni pubbliche, purché attinenti al conferimento dell'incarico.

Criteri specifici:

- esperienza pregressa nel settore;
- formazione universitaria attinente;
- conoscenza dei compiti specifici della struttura;
- pubblicazioni inerenti il settore.





Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione, il bilancio ed il personale – Servizio IV

SCHEMA DI VALUTAZIONE

Direzione regionale per i beni culturali e paesaggistici della Puglia

Obiettivi:

Si fa riferimento, in relazione alle competenze attribuite Direzioni regionali dal D.P.R. n. 233/2007 e successive modificazioni, agli obiettivi individuati nella Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione per l'anno 2013, così come esplicitati dal Segretario Generale del Ministero.

Criteri generali:

- capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse;
- risultati conseguiti in precedenza e relativa valutazione;
- concrete esperienze professionali svolte;
- esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso altre amministrazioni pubbliche, purché attinenti al conferimento dell'incarico.

Criteri specifici:

- esperienza pregressa nel settore;
- formazione universitaria attinente;
- conoscenza dei compiti specifici della struttura;
- pubblicazioni inerenti il settore.

