

Prot. n. 250/09

Roma, 30 settembre 2009

A tutti i Dirigenti Sindacali CONFESAL-UNSA Beni Culturali  
A tutte le R.S.U. CONFESAL-UNSA Beni Culturali  
A tutti i lavoratori del Ministero per i Beni e le Attività Culturali

LORO SEDI

## COMUNICATO N. 60/09

# ACCORDO PER LA FORMAZIONE ANNO 2010 E ACCORDO RICONOSCIMENTO ANZIANITA' PER LA RIQUALIFICAZIONE

Oggi 30 settembre 2009 alle ore 14.00, presso la sede del Ministero, si è tenuta la programmata riunione nazionale con il seguente ordine del giorno:

- Piano di Formazione; (contrattazione)
- Anzianità da calcolare per i dipendenti ex trimestrali ai fini delle procedure di riqualificazione per i passaggi all'interno delle Aree; (informativa)
- Accredito sul FUA di code contrattuali 2007 e 2008; (informativa)
- Attività straordinarie anno 2008 (informativa)

Per quanto riguarda il primo punto all'ordine del giorno, il Direttore Generale Arch. Recchia ha illustrato la proposta di linee guida relative al piano di formazione 2010. La proposta presentata al Tavolo di contrattazione, era articolata nel seguente modo:

### 1) Formazione SSPA

### 2) Formazione per la riqualificazione

- A)** Riqualificazione ex Capotecnici
- B)** Passaggi tra l'area B e l'Area C, (dall'area B alla posizione economica C1).
- C)** Progetto nazionale 2L lifelong Learning

### 3) Altre tipologie di formazione

- Percorso formativo mirato a i dipendenti collocati nei profili **dell'accoglienza e vigilanza** (II area).
- Percorso formativo per le **“Relazioni sindacali**.
- Percorso formativo dedicato al Codice dei Beni culturali e del paesaggio,
- Formazione su applicazioni innovative

- ♣ Corso di **formazione informatica avanzata**

- ♣ Corso di formazione sull'applicazione **Europa Web**,
- ♣ Corso di formazione sull'applicazione informatica del **Controllo di gestione**.

L'Amministrazione, ha ampiamente illustrato, punto per punto, le suddette linee guida per il piano di formazione 2010 che prevedono la parte riguardante la riqualificazione che è articolata per gli ex capotecnici e che interessa 473 lavoratori di cui 439 per funzionari per le nuove tecnologie e 34 funzionari diagnosta, che effettueranno un corso pari a 72 ore.

Per ciò che concerne i passaggi dall'area B a C1, l'Amministrazione, a seguito delle osservazioni del tavolo, ha modificato la proposta iniziale e ha accolto le proposte delle OO.SS. di riservare tale formazione a tutti i dipendenti che saranno ammessi dopo il controllo dei documenti presentati, da parte delle commissioni.

Su questo punto la Confsal-Unsa Beni Culturali ha fatto presente che una volta stabilito l'indice numerico dei partecipanti ai corsi è preminente assicurare la stessa qualità di erogazione non solo sotto il profilo organizzativo, ma soprattutto anche sotto il profilo Tecnico-logistico, al fine di assicurare pari opportunità a tutti i partecipanti e non incorrere nella disparità di trattamento tra i dipendenti che hanno già fruito della formazione e coloro che devono prendere parte alla formazione a seguito della loro assunzione alla riqualificazione.

L'Amministrazione ha inoltre previsto il completamento della formazione del progetto nazionale 2L lifelong learning per il personale dell'Amministrazione Centrale e periferica. A questo proposito si ricorda che molti dipendenti non hanno potuto partecipare al progetto per notevoli carenze organizzative a livello regionale.

Sarà inoltre conclusa, con le sessioni di recupero per i malati, la fase formativa del Progetto nazionale 2L lifelong Learning per le amministrazioni centrali gestite direttamente dall'Ufficio Formazione, che si sono sostanziate in 684 ore di formazione avanzata per il modulo ESPI e in 567 ore di formazione avanzata per il modulo ECDL.

Altri corsi proposti sono: "relazioni sindacali" e "codice dei beni culturali e del paesaggio". Sono stati proposti anche corsi di formazione informatica avanzata sull'applicazione "europa web" e l'applicazione informatica del controllo di gestione, nonché la formazione prevista dalla sspa.

L'Amministrazione finalmente ha assicurato alle OO.SS. che i pagamenti relativi alla 312/80 sono in fase di conteggio e quindi conta di liquidare le spettanze dovute ai lavoratori nel più breve tempo possibile anche servendosi di supporti informatici.

Così come è noto, a seguito degli accordi sottoscritti con il Governo dalla CONF.SAL, UIL e CISL, l'Amministrazione ha una disponibilità sul FUA 2008 di 9 milioni di euro somma questa derivante dall'applicazione della cosiddetta norma del Ministro Brunetta pari a 6 milioni di euro che vanno a sommarsi alle risorse delle code contrattuali 2007.

E' stato infine chiarito l'aspetto inerente il riconoscimento dell'anzianità di servizio per i lavoratori assunti in base alla L: 236/93 e quindi potranno utilizzare tali periodi per il calcolo dell'anzianità.

Altresì, per quanto riguarda il progetto locale 2008, l'Amministrazione ha fatto presente che esiste uno sprofondamento di circa € 4.700.000,00 in quanto molti Istituti periferici hanno provveduto al pagamento sulla contabilità speciale e che pertanto si potrebbero sospendere gli accreditamenti dei fondi già liquidati.

Su questo abbiamo invitato l'Amministrazione a fornirci quanta più informazione al riguardo e chiarirci il più possibile, con documentazione alla mano, in una delle prossime riunioni, quali sono gli Istituti che hanno sfiorato e la relativa somma, al fine di poter stabilire le modalità per regolarizzare le procedure amministrative nel pieno rispetto degli accordi sottoscritti.

Per una più completa informazione, si riportano qui di seguito gli accordi firmati in data odierna relativi alle linee di indirizzo generale per l'attività di formazione anno 2010 e linee guida per il piano di formazione 2010, nonché l'accordo dei requisiti di anzianità per le procedure di riqualificazione tra le Aree.

Cordialità e saluti

IL SEGRETARIO NAZIONALE  
(Dott.Giuseppe Urbino)



# *Ministero per i Beni e le Attività Culturali*

Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale

Servizio IV

## **Linee di indirizzo generale per l'attività di formazione anno 2010**

**VISTO** l'art. 7 bis del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in base al quale le Amministrazioni predispongono "annualmente un piano di formazione del personale ... tenendo conto dei fabbisogni rilevati, delle competenze necessarie in relazione agli obiettivi..."

**VISTO** l'art. 4 del Contratto Collettivo Integrativo di Ministero sottoscritto in data 31 maggio 2007, che ricomprende fra le materie oggetto di contrattazione, a livello nazionale, "le linee di indirizzo generale per l'attività di formazione professionale" e, a livello territoriale e di Istituto "l'attuazione dei criteri per l'individuazione del personale da coinvolgere nei processi di formazione";

**VISTA** la proposta di percorsi formativi per l'anno 2010, elaborata dalla Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale;

**CONSIDERATA** la riorganizzazione in atto del Ministero per i Beni e le Attività culturali;

**CONSIDERATO** che la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività amministrativa e che l'accrescimento e l'aggiornamento professionale vanno, perciò, assunti come metodo permanente per assicurare il costante adeguamento delle competenze, per favorire il consolidarsi di una nuova cultura gestionale improntata al risultato, per sviluppare l'autonomia e la capacità innovativa delle posizioni di più elevata responsabilità ed infine per orientare i percorsi di carriera di tutto il personale

### **L'Amministrazione e le OO.SS. stipulano il presente accordo**

**Art. 1)** I percorsi formativi, in via generale, devono interessare la totalità del personale.

**Art. 2)** Sono approvate le linee di indirizzo generale per l'attività di formazione professionale per l'anno 2010, contenute nel documento allegato, che forma parte integrante del presente accordo.

**Art. 3)** Sono approvati i criteri generali per l'individuazione del personale da coinvolgere nei processi formativi.

• Principio generale guida per l'attribuzione dei posti previsti è l'attinenza della materia oggetto di formazione con l'effettivo svolgimento della funzione.



# Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale

Servizio IV

- Nell'ambito dei posti assegnati a ciascuna regione, la scelta degli Istituti da coinvolgere viene effettuata in sede di contrattazione regionale.
- Nell'ambito dell'Istituto, i posti sono assegnati come segue:
  - in base all'attinenza del contenuto formativo all'attività svolta dal dipendente;
  - in caso di parità di attinenza fra più dipendenti interessati, secondo un principio di rotazione, iniziando con i dipendenti che non abbiano svolto attività formativa sulle specifiche materie;
  - in caso di ulteriore parità, si avviano a formazione i dipendenti con più anni di servizio;
  - sono esclusi dall'attività formativa i dipendenti la cui cessazione dal servizio sia fissata entro un anno dall'avvio del corso.

I partecipanti hanno l'obbligo di mettere a disposizione il materiale fornito durante il corso ai colleghi con stessa competenza che non vi abbiano partecipato.

Roma,

## PER L'AMMINISTRAZIONE

IL DIRETTORE GENERALE PER  
L'ORGANIZZAZIONE, GLI AFFARI GENERALI,  
L'INNOVAZIONE, IL BILANCIO ED IL  
PERSONALE

-----  
IL DIRETTORE GENERALE PER LA  
VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO  
CULTURALE

-----  
IL DIRETTORE GENERALE PER LE  
ANTICHITÀ

-----  
IL DIRETTORE GENERALE PER IL  
PAESAGGIO, LE BELLE ARTI,  
L'ARCHITETTURA E L'ARTE  
CONTEMPORANEE  
-----

## PER LE OO.SS

CGIL

-----  
CISL

-----  
UIL

-----  
FLP  
-----



# *Ministero per i Beni e le Attività Culturali*

Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale

Servizio IV

IL DIRETTORE GENERALE PER GLI ARCHIVI

CONFESAL/UNSA

-----  
IL DIRETTORE GENERALE PER LE  
BIBLIOTECHE, GLI ISTITUTI CULTURALI ED  
IL DIRITTO D'AUTORE

-----  
RDB/CUB

-----  
IL DIRETTORE GENERALE PER IL CINEMA

-----  
IL DIRETTORE GENERALE PER LO  
SPETTACOLO DAL VIVO  
-----



# Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari generali,  
l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale

SERVIZIO IV

## LINEE GUIDA PER IL PIANO DI FORMAZIONE 2010

### Premessa

La individuazione dei percorsi formativi da realizzare per l'anno 2010 risponde in via prioritaria alle esigenze correlate alla riorganizzazione del Ministero, nell'intento di dare maggiore efficacia ed efficienza ai servizi offerti al cittadino utente, attraverso la messa a sistema dell'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche, della rete, della comunicazione.

Risponde altresì ai bisogni rappresentati dalle sedi centrali e periferiche all'Ufficio Formazione in occasione dei continui contatti intercorsi sia in occasione della formazione finalizzata alla riqualificazione, sia in occasione della formazione svolta con il Progetto Nazionale 2L.

### 1) Formazione SSPA

Il primo Soggetto al quale il Ministero guarda per l'erogazione della formazione è la SSPA, sia per la formazione dirigenziale, sia dei funzionari che hanno importanti responsabilità negli Uffici. Al riguardo, si ricorda che da questo anno 2009 il Ministero si è accreditato presso la Scuola e può di nuovo accedere ai corsi di formazione mirati a formare i dirigenti e i dipendenti del pubblico impiego.

Precedentemente, il mancato espletamento delle procedure *on line* aveva avuto la conseguenza di estromettere di fatto il Ministero dall'accesso alla formazione elargita dalla Scuola.

Espletate le procedure richieste, il Ministero ha avuto accesso ai corsi sul tema "Poteri manageriali del Dirigente pubblico e gestione del personale" e solo in parte ai corsi sul "Nuovo Codice degli appalti".

Al riguardo, su esplicita richiesta della Direzione Generale, è stata assicurata l'erogazione di formazione sugli appalti pubblici mirati a questo Ministero, da meglio definire circa le modalità e i tempi di svolgimento.

Tale formazione comporterà esclusivamente oneri di missione a cui si farà fronte con apposite integrazioni del capitolo delle missioni.

### 2) Conclusione delle procedure di formazione dei progetti 2L Lifelong Learning

### 3) Altre tipologie di formazione



## *Ministero per i Beni e le Attività Culturali*

- Percorso formativo mirato ai dipendenti collocati nei profili **dell'accoglienza e vigilanza** (II area). La formazione sarà erogata a dipendenti su tutto il territorio nazionale attraverso un audiovisivo che prevede test di riscontro e di apprendimento che permetteranno di passare alle fasi successive. Si prevede un piano formativo diretto a tutto il personale dell'area dell'accoglienza e vigilanza. La prima fase prevede un primo modulo, dedicato alla comunicazione, all'individuazione degli utenti (gite scolastiche, persone a mobilità ridotta, ipovedenti) alla caratterizzazione della struttura di appartenenza in modo ampio, al comportamento soggettivo nelle diverse situazioni. Il modulo sarà ripetuto fino a coinvolgere tutto il personale dell'area. Tale corso potrà essere ampliato sulla base di mirate richieste degli Uffici.
- Percorso formativo per le **"Relazioni sindacali**. Aspetti normativi e casi pratici". Tale formazione sarà erogata in videoconferenza da una sede centrale del Ministero e destinata al personale dirigenziale nonché al personale delle strutture centrali e territoriali che svolge le relazioni sindacali.
- Percorso formativo dedicato al **Codice dei Beni culturali e del paesaggio**, con particolare riferimento alle modifiche intervenute relativamente ai vari settori della tutela. Tale formazione sarà indirizzata ai dipendenti delle strutture centrali e territoriali del Ministero.
- **Formazione su applicazioni innovative**
  - Corso di **formazione informatica avanzata** in videoconferenza. Il Ministero intende avviare un progetto di formazione sulle tematiche relative al sistema pubblico di connettività - SPC coinvolgendo personale dipendente, circa 200 persone, dislocato su tutto il territorio nazionale. Corso di formazione sull'applicativo per il controllo di gestione.
  - Corso di formazione sull'applicazione **Europa Web**, sistema di gestione unificato del personale centrale e periferico dell'Amministrazione e delle competenze accessorie che recepisce la normativa vigente e Il CCNL. Iniziato a settembre come formazione sperimentale si prevede la fine di tale fase a novembre. Per quanto concerne gli applicativi, si prevedono, entro fine anno 2009, 30 istituti attivi; entro il 2010 si punta ad attivare fino a 160 Istituti.
  - Corso di formazione sull'applicazione informatica del **Controllo di gestione**.
- **Percorso formativo dedicato al trattamento pensionistico funzionale, correlato e contestuale alla organizzazione di appositi uffici a livello regionale**



# Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale

Servizio IV

## **L'Amministrazione e le OO.SS. stipulano il presente accordo**

Ai fini della individuazione dei requisiti di anzianità per le procedure di riqualificazione già svolta per i passaggi all'interno delle Aree, nel calcolo dell'anzianità di servizio viene considerato anche il periodo prestato anteriormente alla data di assunzione ai sensi della L. 236/1993.

Roma, 30 settembre 2009

### **PER L'AMMINISTRAZIONE**

IL DIRETTORE GENERALE PER  
L'ORGANIZZAZIONE, GLI AFFARI GENERALI,  
L'INNOVAZIONE, IL BILANCIO ED IL  
PERSONALE

-----  
IL DIRETTORE GENERALE PER LA  
VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO  
CULTURALE

-----  
IL DIRETTORE GENERALE PER LE  
ANTICHITÀ

-----  
IL DIRETTORE GENERALE PER IL  
PAESAGGIO, LE BELLE ARTI,  
L'ARCHITETTURA E L'ARTE  
CONTEMPORANEE

-----  
IL DIRETTORE GENERALE PER GLI ARCHIVI

### **PER LE OO.SS**

CGIL

-----  
CISL

-----  
UIL

-----  
FLP

-----  
CONFSAL/UNSA





# *Ministero per i Beni e le Attività Culturali*

Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale

Servizio IV

IL DIRETTORE GENERALE PER LE  
BIBLIOTECHE, GLI ISTITUTI CULTURALI ED  
IL DIRITTO D'AUTORE

RDB/CUB

-----  
IL DIRETTORE GENERALE PER IL CINEMA

-----  
IL DIRETTORE GENERALE PER LO  
SPETTACOLO DAL VIVO  
-----