

CIRC. 35



*Ministero
per i Beni e le Attività Culturali*

DIREZIONE GENERALE
PER L'ORGANIZZAZIONE, L'INNOVAZIONE,
LA FORMAZIONE, LA QUALIFICAZIONE
PROFESSIONALE E LE RELAZIONI
SINDACALI

A tutti i Direttori Generali
LORO SEDI

Ai Direttori Regionali per i beni
culturali e paesaggistici
LORO SEDI

Agli Istituti autonomi
LORO SEDI

E, p.c.

Al Segretario Generale
SEDE

Prot. n. 4050 (7.02.08)
del 14.02.08

Oggetto: Fabbisogni per l'anno 2009 di carte valori e stampati a rigoroso rendiconto.

Si trasmette, per gli adempimenti di competenza, copia della circolare emessa dal Ministero dell'Economia e delle Finanze prot. n. 8546 del 30.01.2008, concernente le richieste relative al fabbisogno per l'anno 2009 sia delle carte valori che degli stampati a rigoroso rendiconto.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Bruno De Santis)



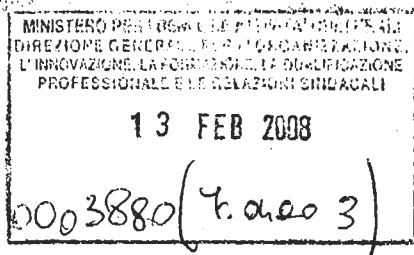
Ministero
dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DEL TESORO

DIREZIONE VI

OPERAZIONI FINANZIARIE. CONTENZIOSO COMUNITARIO

*Legge 1000
1000
Dr. Di Renna*



Circolare

Roma, 30 GEN. 2008

Piazza Verdi, 10 00198-Roma

Tel. 0685082337 Fax 0685082353

Ufficio XII

Prot. n. 8546

Oggetto: Fabbisogni per l'anno 2009 di carte valori e stampati a rigoroso rendiconto

ALLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA

- Segretariato Generale

ALLA CAMERA DEI DEPUTATI

- Segretariato Generale

AL CONSIGLIO SUPERIORE DELLA MAGISTRATURA

- Ufficio del Consegretario

ALL'AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO

- Segretariato Generale
- Ufficio del Consegretario

AL SENATO DELLA REPUBBLICA

- Segretariato Generale

ALLA CORTE COSTITUZIONALE

- Ufficio Economato

AL CONSIGLIO DI STATO

- Segretariato Generale
- Ufficio del Consegretario

ALLA CORTE DEI CONTI

- Segretariato Generale
- Ufficio del Consegretario

ALLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

- Segretariato Generale
- Dipartimento per gli Affari Economici
- Dipartimento per lo Sviluppo delle Economie Territoriali
- Dipartimento per le Risorse Umane ed i Servizi Informatici
- Dipartimento per gli Affari Giuridici e Legislativi
- Dipartimento del Cerimoniale di Stato
- Dipartimento per il Coordinamento Amministrativo
- Dipartimento per l'Informazione e l'Editoria

- Dipartimento della Protezione Civile
- Dipartimento per le Politiche Comunitarie
- Dipartimento della Funzione Pubblica
- Dipartimento per l'Innovazione e le Tecnologie
- Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione
- Dipartimento per gli Affari Regionali
- Dipartimento per i Rapporti con il Parlamento
- Dipartimento per le Riforme Istituzionali
- Dipartimento per i Diritti e le Pari Opportunità

- Dipartimento per il Programma di Governo
- Dipartimento per le Politiche della Famiglia

- Dipartimento per le Politiche Giovanili e le Attività Sportive

AL MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI

- Direzione Generale per gli Italiani all'Estero e le Politiche Migratorie
- Direzione Generale per la Cooperazione Economica e Finanziaria Multilaterale
- Direzione Generale per la Promozione e la Cooperazione Culturale
- Direzione Generale per la Cooperazione allo Sviluppo
- Direzione Generale del Personale
- Direzione Generale degli Affari Amministrativi, il Bilancio e il Patrimonio - Ufficio I Cassa
- Direzione Generale degli Affari Amministrativi, il Bilancio e il Patrimonio - Ufficio VI
- Direzione Generale per gli Affari Politici Multilaterali ed i Diritti Umani

AL MINISTERO DELL'INTERNO

- Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali
- Direzione Centrale per l'Amministrazione Generale e per gli Uffici Territoriali del Governo-Divisione Affari Speciali
- Direzione Interregionale della Polizia di Stato
- Dipartimento della Pubblica Sicurezza
- Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione
- Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile
- Ufficio del Consegretario del Compendio Viminale c.a. Maiorani

AL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

- Dipartimento per gli Affari di Giustizia
- Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi
- Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
- Dipartimento per la Giustizia Minorile

AL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

- Agenzia delle Dogane
- Agenzia delle Entrate
- Agenzia del Territorio
- Agenzia del Demanio
- Dipartimento del Tesoro
- Dipartimento delle Politiche Fiscali
- Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato
- Ispettorato Generale per la Finanza delle pubbliche Amministrazioni - Ufficio XIII
- Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del Tesoro
- Comando Generale della Guardia di Finanza - Servizio Amministrativo
- Comando Generale della Guardia di Finanza - Ufficio del Consegretario

ALL'AMMINISTRAZIONE DEI MONOPOLI DI STATO

- Direzione Centrale per i Servizi degli Affari Generali e Personale
- Direzione Centrale Equipaggiamenti e Ricerche
- Direzione Centrale Approvvigionamenti Materie Prime
- Direzione Centrale Commerciale

h

AL MINISTERO DELLA DIFESA

- Segretariato Generale
- Stato Maggiore Difesa
- Stato Maggiore Esercito
- Stato Maggiore Aeronautica
- Stato Maggiore Marina
- Comando Generale Arma dei Carabinieri -
Direzione Amministrativa
- S.I.S.M.I.

AL MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

- Dipartimento per l'Università, l'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica e per la Ricerca Scientifica e Tecnologica

AL MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

- Dipartimento per la Programmazione Ministeriale e per la Gestione Ministeriale del Bilancio, delle Risorse Umane e dell'Informazione, della Ricerca e dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
- Dipartimento per l'Istruzione
- Centro di Servizio Amministrativo
- Direzione Generale delle Risorse Umane del Ministero, Acquisti ed Affari Generali
- Ufficio del Consegnatario

AL MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

- Dipartimento delle Politiche di Sviluppo
- Direzione Generale per la Qualità dei Prodotti Agroalimentari e la Tutela del Consumatore
- Comitato Nazionale per la Tutela e la Valorizzazione delle Denominazioni di
- Origine e delle Indicazioni Geografiche
Tipiche dei Vini
- Corpo Forestale dello Stato

AL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE

- Dipartimento per le Infrastrutture Stradali, l'Edilizia e la Regolazione dei Lavori Pubblici
- Dipartimento per il Coordinamento dello Sviluppo del Territorio per il Personale ed i Servizi Generali

AL MINISTERO DEI TRASPORTI

- Dipartimento per la Navigazione e il Trasporto Marittimo e Aereo
- Dipartimento per i Trasporti Terrestri
- Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto e Strutture Periferiche

AL MINISTERO DELLE COMUNICAZIONI

- Segretariato Generale
- Direzione Generale per la Gestione delle Risorse Umane
- Direzione Generale per i Servizi di Comunicazione e Radiodiffusione
- Direzione Generale per la Pianificazione e la Gestione dello Spettro Radioelettrico
- Direzione Generale per la Gestione delle Risorse Strumentali e Informative
- Direzione Generale per la Regolamentazione del Settore Postale

AL MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO

- Direzione Generale per i Servizi Interni
- Direzione Generale per l'Armonizzazione del Mercato e la Tutela dei Consumatori
- Direzione Generale per la Politica Commerciale e la Gestione del Regime degli Scambi
- Direzione Generale per gli Enti Cooperativi

A

- Direzione Generale per il Commercio, le Assicurazioni e i Servizi
- Direzione Generale per il Coordinamento degli Incentivi alle Imprese
- Direzione Generale per il Turismo

- Direzione Generale per lo Sviluppo Produttivo e la Competitività
- Direzione Generale dell'Energia e delle Risorse Minerarie

AL MINISTERO DEL COMMERCIO INTERNAZIONALE

- Direzione Generale per la Promozione degli Scambi e l'Internazionalizzazione delle Imprese
- Direzione Generale per le Politiche di Internazionalizzazione

AL MINISTERO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE

- Segretariato Generale
- Direzione Generale degli Ammortizzatori Sociali e degli Incentivi all'Occupazione
- Direzione Generale per l'Attività Ispettiva
- Direzione Generale della Comunicazione
- Direzione Generale del Mercato del Lavoro, l'Orientamento e la Formazione
- Direzione Generale per le Politiche Previdenziali
- Direzione Generale per l'Innovazione Tecnologica
- Direzione Generale delle Risorse Umane ed Affari Generali - Div X°
- Direzione Generale della Tutela delle Condizioni di Lavoro

AL MINISTERO DELLA SALUTE

- Dipartimento della Qualità
- Dipartimento dell'Innovazione
- Dipartimento della Prevenzione e della Comunicazione
- Consiglio Superiore di Sanità
- Istituto Superiore di Sanità

AL MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI

- Dipartimento per la Ricerca, l'Innovazione e l'Organizzazione
- Dipartimento per i Beni Culturali e Paesaggistici
- Dipartimento per i Beni Archivistici e Librari

AL MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

- Direzione Generale per la Ricerca Ambientale e lo Sviluppo
- Direzione Generale per i Servizi Interni del Ministero
- Direzione Generale per la Salvaguardia Ambientale
- Direzione per la Protezione della Natura
- Direzione per la Difesa del Suolo

MINISTERO DELLA SOLIDARIETÀ SOCIALE

- Direzione Generale per la Gestione del Fondo Nazionale per le Politiche Sociali e Monitoraggio della Spesa Sociale
- Direzione Generale dell'Immigrazione
- Direzione Generale per il Volontariato e l'Associazionismo e le Formazioni Sociali

2

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della legge 13 luglio 1966, n.559 e dell'art. 31 delle "Nuove Istruzioni per la disciplina dei servizi di vigilanza e controllo sulla produzione dei valori, degli stampati a rigoroso rendiconto..." approvate con D. M. 04/08/2003 e ss. mm., si prega di trasmettere a questo Ufficio le richieste relative al fabbisogno per l'anno 2009 sia delle carte valori che degli stampati a rigoroso rendiconto, occorrenti agli uffici centrali e a quelli periferici dello Stato.

Si ricorda che per carte valori si intendono anche i documenti elettronici (carta di identità, permessi e carte di soggiorno e passaporti) di cui all'art. 7 vices ter della 31 marzo 2005, n.43.

Va precisato, stante al disposto dell'art. 5 delle sopra richiamate Istruzioni, che le richieste in argomento dovranno pervenire a questo Ufficio per il tramite:

- a) dei Consegnatari o sostituti Consegnatari, per le esigenze delle rispettive Amministrazioni Centrali;
- b) dei Dipartimenti, delle Direzioni Generali o Uffici centrali competenti, per quelle degli Uffici periferici.

Alle accennate richieste dovranno essere acclusi separati elenchi, vistati e firmati su ogni pagina, nei quali - tenuto conto delle presumibili giacenze al 31 dicembre 2008 - dovranno essere indicate le quantità delle carte valori, degli stampati a rigoroso rendiconto, dei modelli 130/T occorrenti nell'anno finanziario 2009 nonché dei consumi relativi almeno al precedente biennio.

Dei detti elenchi:

- uno dovrà comprendere le carte valori,
- uno i modelli 130/T
- uno gli altri stampati a rigoroso rendiconto per gli uffici centrali,
- ed infine uno le occorrenze per gli uffici periferici.

In particolare, per quanto riguarda le somministrazioni agli uffici periferici, i rispettivi Dipartimenti, le Direzioni Generali o gli Uffici Centrali competenti, sono pregati di voler evidenziare sull'apposito elenco le quantità di eventuali forniture in edizione bilingue (a seconda degli uffici utilizzatori), avendo cura di indicare gli esatti indirizzi di ogni ufficio destinatario, al fine di evitare, come peraltro già avvenuto, il ripetersi di disservizi nella consegna.

Peraltro, si raccomanda vivamente di far pervenire le richieste in parola entro e non oltre il prossimo 15 marzo, unitamente ai relativi piani di distribuzione, evitando la formulazione di successivi fabbisogni straordinari, onde consentire a questo Ufficio medesimo di disporre quanto occorra per le relative ordinazioni all'Istituto Poligrafico ed ottenere da quest'ultimo programmi di lavorazione e, conseguentemente, tempestive consegne dei modelli di che trattasi.

I Dipartimenti, le Direzioni Generali e gli Uffici dei Consegnatari, competenti a formulare i fabbisogni per le esigenze dei propri uffici, sono invitati a diramare, con la massima sollecitudine, le istruzioni contenute nella presente circolare, onde assicurare l'osservanza delle modalità e dei tempi di presentazione delle richieste.

Si raccomanda, infine, di contenere al minimo indispensabile le richieste di carte della specie, considerando, nel calcolare i quantitativi necessari, anche eventuali forniture già richieste e non ancora evase dall'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato, ciò al fine anche di contenere i costi delle forniture nei limiti dei ridotti stanziamenti del bilancio.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Antimo Prospero)

A. Prospero



Ricerca » L. 13-07-1966, n. 559

[Aggiungi alla cartella personale](#)

[\(Gestione Cartelle Personali\)](#)

» Leggi d'Italia

L. 13-07-1966, n. 559

» [Pagina principale](#)

» [Novità](#)

» [Legislazione](#)

Giurisprudenza

» [Commenti](#)

» [Massime](#)

» [Sentenze Cassazione](#)

» [Dottrine](#)

Maximus

» [Massime Corte Costituzionale](#)

» [Sentenze Corte Costituzionale](#)

» [Formulari del Processo Civile](#)

» [Formulari del Processo Penale](#)

» [Enciclopedia del Diritto](#)

Ricerche Multiple

» [Ricerca su tutte le opere](#)

» [Newsletter](#)

CREDITS

« Documento »

Risultati



L. 13-7-1966 n. 559

Nuovo ordinamento dell'Istituto Poligrafico dello Stato.
Pubblicata nella Gazz. Uff. 26 luglio 1966, n. 184.

5. Le Amministrazioni statali presentano annualmente al Provveditorato generale dello Stato il preventivo dei loro **totali** fabbisogni di forniture di carattere ordinario e, tempestivamente, di volta in volta, quelli di carattere straordinario.

Il Provveditorato generale dello Stato stabilisce il fabbisogno delle varie Amministrazioni statali sulla base delle loro esigenze, dispone le variazioni da apportarsi nel corso dell'anno e decide in ordine, ai fabbisogni di carattere straordinario.

Per le ordinazioni conferite all'Istituto per esigenze dell'Amministrazione statale non è richiesta la stipula di contratto formale, né è dovuto il pagamento della imposta di registro e della tassa di bollo e sulle concessioni governative.

Il Provveditorato generale dello Stato invigila sulle produzioni e consegue.



« Documento »

Risultati