



Ministero per i Beni e le Attività Culturali  
Direzione Generale per il bilancio e la  
programmazione economica, la promozione,  
la qualità e la standardizzazione delle  
procedure

—  
Servizio IV  
Comunicazione e Promozione

Roma, 25/07/2008.

Ai Direttori Regionali

Ai Soprintendenti per i Beni  
Archeologici

Alla Soprintendenza  
Archivistica per il Trentino Alto  
Adige

Alla Soprintendenza archivistica  
per la Sicilia

e. p.c. Al Direttore Stefano De Caro  
Direzione Generale per i Beni  
Archeologici

Loro sedi

Prot. N. 6395 cl. 3107.04/188.1

**OGGETTO: XI Borsa Mediterranea del Turismo Archeologico  
Paestum 13-16 novembre 2008**

La Direzione Generale per il bilancio e la programmazione economica, la promozione, la qualità e la standardizzazione delle procedure d'intesa con la Direzione Generale per i Beni Archeologici, anche quest'anno partecipa alla **Borsa Mediterranea del Turismo Archeologico**, che si terrà a Paestum dal 13 al 16 novembre 2008.

Per l'occasione verrà allestito lo stand istituzionale che ospiterà i progetti presentati dalle Soprintendenze archeologiche e dagli altri istituti territoriali.

Il MiBAC arricchirà il proprio calendario di eventi con l'organizzazione di incontri, laboratori e seminari che si svolgeranno nell'apposita area predisposta nello stand.

Il tema proposto quest'anno **“La valorizzazione dei siti archeologici: obiettivi, strategie e soluzioni”**, sarà anche oggetto di uno specifico convegno/dibattito, che si terrà il giorno 13 novembre.

La valorizzazione è una delle tematiche più significative che il MiBAC intende affrontare nell'ottica di un coinvolgimento attivo dei cittadini e del mondo del privato, con l'obiettivo di accrescere la consapevolezza diffusa dell'immenso patrimonio archeologico del nostro Paese e incrementare l'afflusso turistico. Per questo, da molti anni, il MiBAC è impegnato attivamente nelle politiche di riqualificazione e la valorizzazione dei beni tutelati, soprattutto attraverso l'introduzione di attività innovative ed iniziative imprenditoriali. Migliorare la gestione, la conservazione e la fruizione dei siti archeologici vuol dire infatti preservare nel tempo il nostro patrimonio, contribuire alla diffusione del sapere e della cultura, ma anche sviluppare il comparto economico ad essa collegato

Il convegno in programma intende trattare il tema proposto attraverso l'intervento di esperti nazionali ed internazionali del settore che offriranno il loro prezioso contributo in merito.

L'opuscolo, come di consueto, conterrà le presentazioni delle Direzioni Generali, Regionali ed i progetti aderenti al tema presentati dai singoli Istituti.

Le Direzioni Regionali nell'ambito della loro attività di coordinamento, dovranno curare la raccolta dei materiali, provenienti dalle Soprintendenze di settore, valutando la fattibilità e la coerenza delle proposte del territorio.

I materiali che dovranno pervenire al Servizio IV di questa Direzione Generale entro il 15 ottobre p.v. sono:

**per l'opuscolo**

- un testo di 1-2 cartelle per ogni progetto presentato completo dei nominativi dei soggetti che hanno partecipato alla realizzazione;
- un testo riassuntivo della Direzione Regionale di competenza che dia conto della realtà regionale in relazione al tema proposto;
- 3 o 4 immagini ad alta risoluzione e quanto altro si ritenga necessario per la migliore comprensione del progetto;
- indirizzo, numeri telefonici, fax, e-mail, sito, nome del direttore/soprintendente della Direzione Regionale/Soprintendenza;

**per gli incontri, laboratori e seminari**

- titolo dell'incontro
- breve descrizione
- nome del relatore
- istituto organizzatore

**per la presentazione multimediale nello stand**

- cd rom foto o video che eventualmente si provvederà ad assemblare ed elaborare secondo le necessità
- titolo del progetto multimediale
- nome istituto

Questa Direzione Generale si farà carico, come sempre della parte organizzativa e della realizzazione del materiale divulgativo quale opuscolo, locandine, brochure, presentazioni multimediali sul grande schermo e distribuzione dei materiali cartacei, mentre si richiede un contributo di € 3.000,00 solamente per coloro che abbiano necessità di una propria postazione allo stand con plasma e PC.

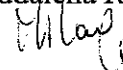
Diversamente, la partecipazione è gratuita e particolarmente gradita.

Si prega di individuare un responsabile (inviare i recapiti), al quale si potrà fare riferimento per l'organizzazione della manifestazione.

Nel ringraziare per la collaborazione ed al fine di permettere un'accurata revisione delle bozze, si raccomanda il rispetto del calendario.

IL DIRETTORE GENERALE

Maddalena Ragni



Servizio IV Comunicazione e Promozione

Responsabile *Antonella Mosca*

Referenti: Monica Bartocci, Antonella Corona, Susanna Puccio, Maria, Angela Siciliano

Tel. 06 6723 2548 – 2637 – 2634 - Fax 06 6723 2538

paestum@beniculturali.it

