



CIRCOLARE N° 252

Ministero

per i Beni e le Attività Culturali

*Direzione generale per l'organizzazione, l'innovazione
La qualificazione professionale e le relazioni sindacali*

Roma, 28-10-2008

A TUTTI GLI UFFICI E ISTITUTI
CENTRALI E PERIFERICI

SERVIZIO II

LORO SEDI

Prot. n. 29608
04.22.04/12.8

Oggetto: Sciopero nazionale di tutto il personale del comparto ministeri indetto dalle OO.SS. CONFSAL/UNSA, CGIL-FP, CISL-FPS, UIL-FPL, UIL-PA e FLP con le seguenti articolazioni territoriali: **intera giornata o turno di lavoro del 3 novembre 2008** per il personale delle regioni: **Toscana, Marche, Lazio e Umbria**; **intera giornata o turno di lavoro del 7 novembre 2008** per il personale delle regioni: **Valle d'Aosta, Piemonte, Lombardia, Liguria, Veneto, Trentino-Alto Adige, Friuli Venezia Giulia e Emilia-Romagna**; **intera giornata o turno di lavoro del 14 novembre 2008** per le regioni: **Abruzzo, Molise, Campania, Puglia; Basilicata, Calabria, Sicilia e Sardegna.**

Alle OO.SS. CONFSAL/UNSA
CGIL-FP CISL-FPS UIL-FPL
UIL-PA e FLP

LORO SEDI

e.p.c

Alla Presidenza del Consiglio
dei Ministri - Dip. Funz. Pub.-
Uff. Relazioni Sindacali
R O M A

La Presidenza del Consiglio dei Ministri ha comunicato con note n° 47321 e 47362 del 21 ottobre 2008 e nota n. 47995 del 24 ottobre 2008 che le OO.SS. indicate in oggetto hanno proclamato l'astensione dal lavoro del personale del comparto ministeri, programmata per i giorni 3 - 7 e 14 novembre 2008, con articolazioni territoriali specificate in oggetto.

In relazione alle azioni di sciopero suindicate, si rammenta alle SS.LL. che, devono essere attivate le procedure di rito al fine di garantire i diritti costituzionalmente tutelati, assicurando durante le ore di sciopero, a norma dell'art.2 della legge n.146 del 12 giugno 1990 modificata ed integrata dalla legge n.83 dell'11 aprile 2000, le prestazioni relative ai servizi minimi essenziali.

Si ricorda, inoltre, la responsabilità civile, penale, amministrativa e contabile conseguente ad eventuali violazioni di norme imperative.

Le comunicazioni dei dati relativi al personale assente per sciopero devono essere inviate a questa Direzione Generale nel più breve tempo possibile citando nella nota il **personale in forza; il personale assente per altri motivi; il personale assente per sciopero e il personale presente in servizio (si raccomanda di comunicare soltanto dati numerici).**

IL DIRETTORE GENERALE
(Arch. Antonia Pasqua RECCHIA)

SS/