



# Ministero per i Beni e le Attività Culturali

SOPRINTENDENZA SPECIALE PER IL POLO MUSEALE NAPOLETANO

001154 06.02.08

Alla Direzione Generale per il Bilancio  
e la Programmazione Economica, la Promozione,  
la Qualità e la Standardizzazione delle Procedure  
Serv. I  
c.a. Dott.ssa Scoppola M.Pia

Oggetto: Certosa di Capri- Bando di Casierato per assegnazione alloggio presso la Certosa di Capri

Il sottoscritto Prof. Nicola Spinosa, Soprintendente per il Polo Museale Napoletano chiede che venga pubblicato sulla rete Intranet il bando di Casierato relativo all'alloggio indicato in oggetto. Nel ringraziare per la disponibilità si resta in attesa di riscontri positivi al riguardo. Si allega la documentazione.

IL SOPRINTENDENTE  
(Prof. Nicola Spinosa)



# Ministero per i Beni e le Attività Culturali

SOPRINTENDENZA SPECIALE PER IL POLO MUSEALE NAPOLETANO

**Al Personale con la qualifica appartenente  
all'area B-vigilanza**

e p.c. **OO.SS**  
**Loro sedi**

**Oggetto:** Bando per l'assegnazione del servizio di casierato presso la Soprintendenza del Polo Museale Napoletano

Questa Soprintendenza deve assegnare il servizio di custodia e casierato della Certosa di Capri. Si precisa che non esistono altri servizi di custodia e casierato relativamente alla predetta struttura. Il servizio di casierato, puntualmente specificato nella acclusa scheda (all 1), consisterà, viste le disposizioni vigenti, nell'impegno da parte del custode casiere a garantire (oltre al normale orario di lavoro), in qualità di addetto alla sorveglianza e vigilanza, l'orario di servizio secondo il disciplinare tecnico sottoscritto tra le parti:

Per le predette prestazioni, al custode casiere, oltre alle competenze dovute per legge, sarà concesso l'uso gratuito di un alloggio sito presso la Certosa di Capri, composto di 4 vani: 2 camere, ingresso, cucina e bagno entrata da Via San Giacomo n1 piano terra come da planimetria allegata. (all.2). L'alloggio sarà reso libero dal **31/05/2008**.

La durata dell'affidamento del servizio s'intende di anni cinque, rinnovabile salvo disdetta di una delle due parti.

Requisiti di partecipazione:

- 1) qualifica: appartenenza all'area B- Vigilanza- personale del Ministero per i Beni e le Attività Culturali a tempo indeterminato con prestazione lavorativa a tempo pieno;
- 2) anzianità di servizio: non inferiore a tre anni
- 3) efficienza psicofisica: idoneità al posto da ricoprire attestata dal medico competente dell'istituto di appartenenza, ai sensi della normativa vigente;
- 4) affidabilità: non aver subito condanne penali negli ultimi cinque anni o avere in corso procedimenti penali nè sanzioni disciplinari gravi;
- 5) il dipendente e gli altri componenti del nucleo familiare non devono essere titolari di alcun diritto di proprietà, usufrutto, etc di alloggio ubicato nell'ambito territoriale del Comune e della Provincia nella quale è situato l'Istituto ove andrà a prestare servizio;
- 6) parere favorevole del Capo dell'Istituto di provenienza qualora il dipendente già rivesta analoga posizione di custode casiere.

La mancanza anche di uno solo dei suddetti requisiti comporta l'esclusione dalla graduatoria. Per la formulazione della graduatoria si terrà conto dei titoli previsti nella relativa tabella (all.3).

A parità di condizioni, si terrà conto dell'anzianità di servizio(a pari anzianità, verrà preso in considerazione il posto occupato nel ruolo di anzianità).



DIREZIONE GENERALE  
PER IL PATRIMONIO STORICO,  
ARTISTICO ED  
ETNOANTROPOLOGICO



# Ministero per i Beni e le Attività Culturali

## SOPRINTENDENZA SPECIALE PER IL POLO MUSEALE NAPOLETANO

Le domande dovranno essere redatte utilizzando l'apposito modello allegato(All.4)che costituisce un'auto-dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n 445 e dovranno pervenire entro il giorno 31 marzo presso la Soprintendenza del Polo Museale Napoletano **Via Tito Angelini 22 (Castel S.Elmo) 80129- Napoli.**

Non saranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi motivo perverranno oltre tale data. Le domande possono essere presentate per le vie postali o per corriere (con ricevuta di ritorno)oppure a mano previo appuntamento presso l'Ufficio Protocollo della predetta Soprintendenza entro e non oltre le ore **12,00 del 31 marzo 2008.** In caso di presentazione a mano sarà rilasciata regolare ricevuta.

Il candidato risultato assegnatario dovrà far pervenire la propria accettazione entro **gg.30** dalla notifica della comunicazione di affidamento del servizio. In mancanza, si procederà ad assegnare il servizio al candidato che segue nella graduatoria.

L'Amministrazione comunica, scusandosi con gli interessati, che dal momento che sono stati predisposti lavori di ristrutturazione all'interno del predetto alloggio non saranno consentite visite allo stesso per motivi di sicurezza.

Presso il Polo Museale Napoletano sarà costituita un'apposita Commissione, presieduta dal Direttore dell'Istituto, che si riunirà nei giorni immediatamente successivi alla scadenza del termine di presentazione delle domande per la valutazione delle dichiarazioni rese dai richiedenti e per la formazione della graduatoria, previo controllo documentale.

I lavori della Commissione dovranno concludersi entro e non oltre il termine di **gg. 15** dalla data di scadenza di presentazione delle domande.

Il presente bando ed il modello di domanda sono pubblicati nel sito RPV del MBAC-  
**[www.rpv.beniculturali.it](http://www.rpv.beniculturali.it)**

Scaduto il termine di presentazione delle domande, la Commissione esaminerà prioritariamente le domande pervenute dal personale interno all'Istituto. Qualora non si trovino adesioni, esaminerà di seguito rispettivamente le domande pervenute dagli istituti situati nello stesso Comune, nella Provincia, nella Regione, in Regioni diverse.

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Amministrazione nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di riservatezza.

Entro **trenta giorni** dall'assegnazione del servizio di casierato l'Amministrazione e il vincitore si impegnano a sottoscrivere il disciplinare.

IL SOPRINTENDENTE  
(Prof. Nicola Spinosa)

AF/fb

Al Direttore/Soprintendente

del.....

Via/Piazza..... n.

00.....

Con riferimento al bando di assegnazione per il servizio di casierato, pubblicato sulla rete *Intranet* del Ministero in epigrafe citato, in data....., con protocollo n....., il/la sottoscritto/a:

NOME:.....

COGNOME:.....

NATO/A a: (prov:.....) il: ...../...../19....

presenta domanda per l'assegnazione del servizio citato, e del relativo alloggio e dichiara di:

- a) appartenere ai ruoli del Ministero per i beni e le attività culturali con inquadramento in profilo professionale appartenente all'area B - Vigilanza -, con contratto T.I. e prestazione lavorativa a tempo pieno;
- b) avere un'anzianità di servizio uguale/superiore ad anni 3 (tre);
- c) essere psico-fisicamente idoneo all'incarico da ricoprire, come da allegata certificazione rilasciata dal medico competente, dott....., accreditato presso il proprio ufficio di appartenenza .....
- d) non aver subito condanne penali negli ultimi cinque anni a far data da oggi e di non essere oggetto di procedimenti penali né di sanzioni disciplinari gravi;
- e) che il sottoscritto e gli altri componenti del nucleo familiare non sono titolari di proprietà immobiliari ad uso abitativo, né di usufrutti della medesima natura ubicati nell'ambito territoriale del Comune e/o della Provincia dell'Istituto presso il quale il sottoscritto chiede di prestare servizio;
- f) di avere il parere favorevole del Capo dell'Istituto nel caso in cui si trovi nella posizione di custode casiere.

dichiara inoltre, ai fini della formazione della graduatoria, e per il calcolo dei relativi coefficienti di valutazione, di trovarsi nella sottospecificate condizioni:

- 1) Anzianità di servizio: anni
- 2) Attuali condizioni locative
- 3) Reddito del proprio nucleo familiare, come da copie allegare delle dichiarazioni dei redditi e/o dei modelli CUD, pari a € .....
- 4) Componenti del nucleo familiare, come da stato di famiglia allegato (rilasciato in data...../...../2....) pari a n.....

Il presente modello, dal/dalla sottoscritto/a debitamente compilato in ogni sua parte, costituisce un'auto dichiarazione resa ex D.P.R. 28.12.00 n. 445.

Firma

Sig./Sig.ra: .....

....., li.....

All.ti n.....

*[Handwritten signatures and notes]*

**SCHEDA DA ALLEGARE AL BANDO CONCORSUALE PER L'ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI CASIERATO**

**INFORMAZIONI GENERALI**

ISTITUTO	INDIRIZZO APP. TO	METRATURA	N. VANI ALLOGGIO	SPAZI ESTERNI
	Via/piazza Viale Certosa Città Capri C.A.P. 80073	mq.49,40	4	balcone/i: n.1 mq.8,75

**SPECIFICHE**

1. - n. dei casierati attivi/da attivare presso il medesimo edificio oltre a quello in oggetto:

1: no	2: no	3: no	4: no
-------	-------	-------	-------

2. - sorveglianza notturna

Con personale di vigilanza dell'Amministrazione	si	la sorveglianza notturna sarà demandata al vincitore del bando
Servizio esternalizzato	no	no

3. Altri edifici di pertinenza dell'Istituto facenti parte dell'area di sorveglianza di competenza del c.e.

edifici occupati solo	n.	Indirizzo/i	Distanza dall'app.to	Condizioni particolari
dal Mibac				
anche da altre amm.ni o privati				

A20

**TABELLA DEI TITOLI VALUTABILI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE  
DEGLI ASPIRANTI ALL'ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI CASIERATO E RELATIVI  
COEFFICIENTI DI VALUTAZIONE:**

**1) Anzianità di servizio.**

- |   |            |
|---|------------|
| a. Anzianità di servizio alle dipendenze della P.A. per ogni anno di servizio (compreso M.B.A.C.) | punti 1,00 |
| b. Anzianità maturata nel M.B.A.C. per ogni anno di servizio                                      | punti 1,00 |

N.B. I punteggi di cui alle lettere a), b) del punto 1) sono cumulabili

**2) Condizioni locative.**

- |   |            |
|---|------------|
| a. Sentenza esecutiva di sfratto tranne che per morosità  | punti 6,00 |
| b. Atto di citazione o diffida di sfratto tranne che per morosità   | punti 3,00 |
| c. Pagamento di un canone di locazione annuo superiore, rispettivamente, alle sottoindicate percentuali di reddito complessivo del nucleo familiare dell'aspirante (risultante dalla dichiarazione dei redditi o dagli ultimi mod. CUD) |            |
| - 1/5   | punti 2,00 |
| - 2/5   | punti 3,00 |
| - 3/5   | punti 4,00 |
| d. Residenza in località distante oltre 200 Km dal Comune sede dell'Ufficio o del servizio  | punti 2,00 |

N.B. I punteggi di cui alle lettere a), b), c) e d) del punto 2) non possono essere cumulati




**3) Condizioni economiche del nucleo familiare dell'aspirante risultanti dall'ultima dichiarazione dei redditi o dai modd. CUD dei componenti del nucleo familiare.**

- |   |            |
|---|------------|
| a. per reddito complessivo fino a 20.000,00 euro              | punti 4,00 |
| b. per reddito complessivo fino da 20.000,00 a 25.000,00 euro | punti 3,00 |
| c. per reddito complessivo fino da 25.000,00 a 35.000,00 euro | punti 1,00 |

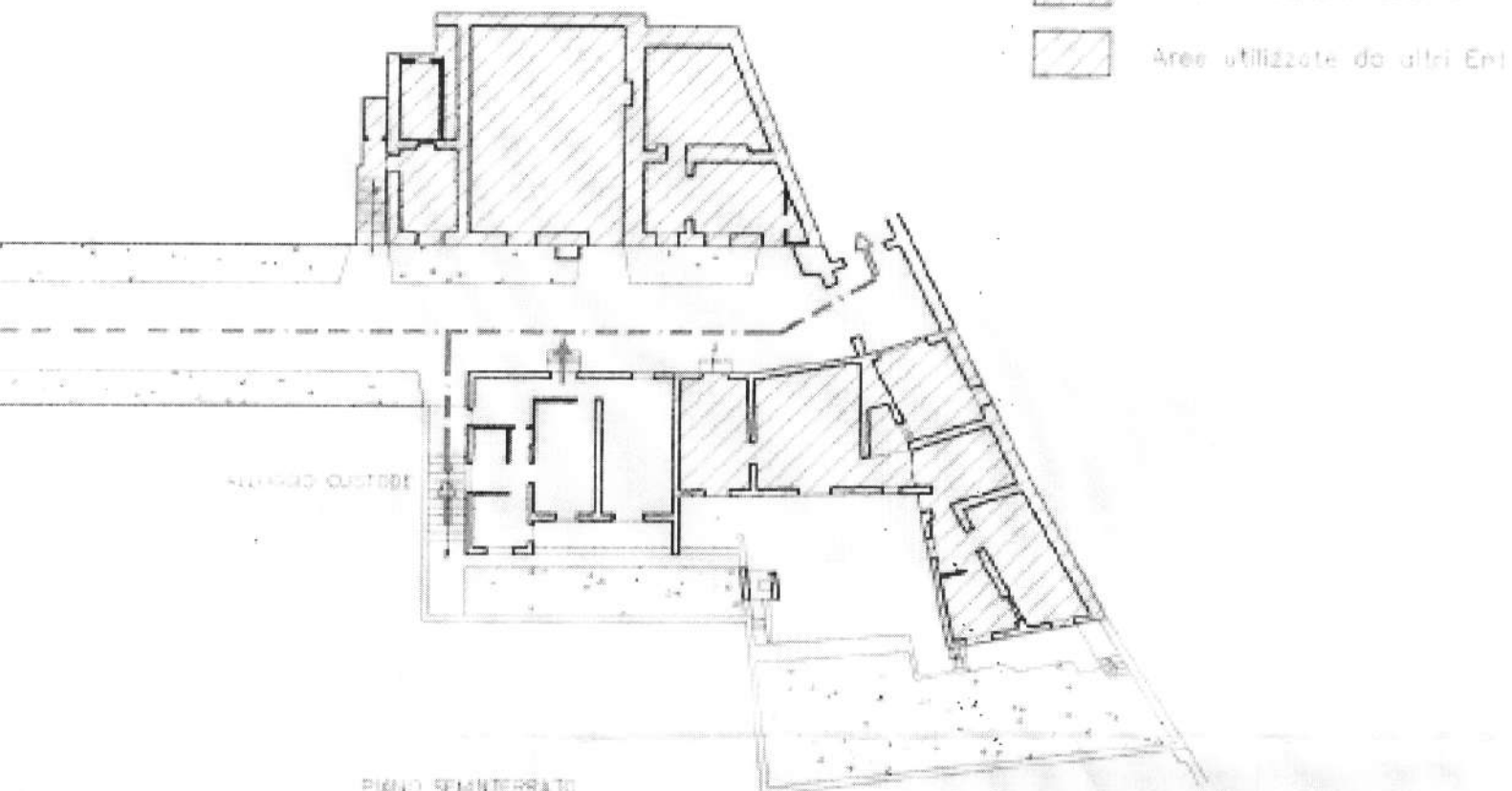
**4) Composizione del nucleo familiare.**

Per ogni componente del nucleo familiare, compreso il titolare      punti 0,50

*[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page]*

-  Area non agibili
-  Area in ristrutturazione
-  Area utilizzate da altri Enti

EX AZIENDA SORGORNO



ALLI PIANO QUOTIDIO

PIANO SEMINTERRATO  
LOCALI TECNICI

