



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione Generale per l'organizzazione,  
l'innovazione, la formazione, la qualificazione  
professionale e le relazioni sindacali  
Ufficio di Statistica

A tutti gli Istituti Centrali e periferici dei Settori  
Archeologico, Architettonico e Paesaggio, Sto-  
rico Artistico ed Etnoantropologico, Architettu-  
ra e Arte Contemporanea

LORO SEDI

Prot. N. 10777 Allegati  
06.07.00/2.2

Risposta al Foglio del.....

Div. Sez. N.

OGGETTO: Rilevazione Visitatori e Introiti di Musei, Monumenti e Aree Archeologiche Statali.  
Eventi Speciali Anno 2008 - "25 Aprile" e "1° Maggio".

e, p.c., Al Segretariato Generale  
e, p.c., Alla Direzione Generale per i Beni Archeologici - SEDE  
e, p.c., Alla Direzione Generale per la qualità e la tutela del paesag-  
gio, l'architettura e l'arte contemporanea SEDE  
e, p.c., Alla Direzione Generale per i beni architettonici, storico arti-  
stici ed etnoantropologici SEDE  
e, p.c., Alle Direzioni Regionali per i Beni Culturali e Paesaggistici -  
LORO SEDI  
e, p.c., Al Gabinetto dell'on.le Ministro - Ufficio Stampa - SEDE  
e, p.c., Al Direzione Generale per il bilancio e la programmazione eco-  
nomica, la promozione, la qualità e la standardizzazione delle procedure  
SEDE

Si richiede l'inserimento dei dati in oggetto nel Sistema Informativo "Sistan" che dovrà essere effettuato per il "25 Aprile", entro il 28 aprile e, per il "1° Maggio", entro il 2 Maggio.

Si rammenta che, la procedura per l'immissione dei dati degli "Eventi Speciali" prevede la selezione di ogni singolo evento dall'apposito campo "Evento speciale".

Nell'eventualità che l'Istituto museale, in quel giorno "Evento", risultasse chiuso, si dovrà, comunque, creare la relativa scheda con visitatori uguali a zero e inserire il messaggio "Chiuso" nel campo "messaggi e note".

Attenzione, in quest'ultimo caso, non selezionare l'opzione "chiuso", posta nella pagina di inserimento del nominativo del referente, in quanto tale opzione riguarda soltanto le chiusure prolungate e con motivazioni specifiche (lavori di restauro, inagibilità ecc...).

Si rammenta, infine, che, i dati di tali giornate, dovranno anche essere inclusi in quelli della scheda mensile corrispondente.

Il mancato inserimento dei dati entro la scadenza indicata, determinerà l'apposizione della dicitura "Dati non pervenuti" e comporterà grave riduzione dell'informazione nei prospetti riepilogativi, trasmessi anche all'Ufficio Stampa per i comunicati dell'On.le Ministro.

Certi della collaborazione, si ringrazia.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Bruno De Santis)