



*Ministero
per i Beni e le Attività Culturali*
Segretariato Generale

Roma, 11.09.2001

ALLE DIREZIONI GENERALI E
ISTITUTI CENTRALI E PERIFERICI

LORO SEDI

Prot. N° 41190
04.01.00/1.12

Risposta al Foglio del
Dir. Gen. N°

OGGETTO: **MINISTERO DELLA DIFESA - Borse di studio anno scolastico 2000/01**

Si trasmette, con preghiera di divulgazione al personale civile del Ministero della Difesa, comandato presso codesti Uffici, l'acclusa nota 73533 del 03/08/2001, del Ministero della Difesa, di pari oggetto.

IL SEGRETARIO GENERALE
(CARMELO ROCCA)

**IN VISIONE AL PERSONALE CIVILE
DELLA DIFESA IVI COMANDATO**



MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE
2° REPARTO - 6^ DIVISIONE - SERVIZIO PROVVIDENZE

Viale dell'Università, 4 - 00185 ROMA
Tel.06/49862718 - Fax 06/49862748

*A. P. ...
C.G. ...
M...*

1

Prot. n C/6 73533

Roma, li 3 AGO. 2001

Vedasi elenco indirizzi
allegato

OGGETTO: Borse di studio - anno scolastico 2000/01.

Si invia, in allegato, copia della circolare n.2 in data concernente l'assegnazione di borse di studio per l'anno scolastico 2000/01, con preghiera di divulgazione fra il personale civile degli Enti dipendenti.

Le domande, compilate sull'unito modello e corredate dalla documentazione richiesta, dovranno essere presentate dagli interessati ai propri Enti di appartenenza entro il termine improrogabile del **15 novembre 2001**.

Le domande presentate oltre il termine suddetto non saranno prese in considerazione da parte della scrivente.

Gli Enti in indirizzo sono pregati di far pervenire le predette istanze a questa Direzione Generale entro il **15 dicembre 2001**.

MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI
23 AGO. 2001
SECRETARIA

IL DIRETTORE DELLA DIVISIONE
(Dr.ssa STEFANUCCI Luciana)

06.0600/32
MINISTERO PER I BENI
E LE ATTIVITÀ CULTURALI
30 AGO. 2001
Prot. N° 38888

A

DIFESA GABINETTO	ROMA
SEGRETERIA PARTICOLARE DEL MINISTRO	ROMA
SEGRETERIE SOTTOSEGRETARI DI STATO ALLA DIFESA	ROMA
SOTTOCOMITATO SUD EUROPA	ROMA
SUPERCONSIGLIO FF.AA. Segr. Permanente	ROMA
SUPERCONSIGLIO FF.AA. Sez. Esercito	ROMA
SUPERCONSIGLIO FF.AA. Sez. Marina	ROMA
SUPERCONSIGLIO FF.AA. Sez. Aeronautica	SEDE
SEGREDIFESA	ROMA
STAMADIFESA - I Reparto - Uff. Re. St. Av.	ROMA
STATESERCITO Uff. AA. GG.	ROMA
MARISTAT 1° Reparto	ROMA
MARISTAT U.G.P.	ROMA
STATAEREO	SEDE
BILANDIFE	ROMA
ISPEDIFE	ROMA
PERSOMIL	ROMA
LEVADIFE	ROMA
DIFESAN	ROMA
COORDINAMENTO LOGISTICO FUNZIONALE (EX DIFEPENSIONI)	ROMA
COMMISERVIZI	ROMA
TERRARM	ROMA
NAVARM	ROMA
ARMAEREO	SEDE
GENIODIFE	ROMA
TELEDIFE	SEDE
ONORCADUTI	ROMA
SUPERPROCURAMILES	ROMA
PROCURA GEN. c/o CORTE MILITARE DI APPELLO	ROMA
PROCURA GEN. c/o CORTE MILITARE DI APPELLO-Sez. Distaccata	NAPOLI
PROCURA GEN. c/o CORTE MILITARE DI APPELLO-Sez. Distaccata	VERONA
CONSIGLIO DELLA MAGISTRATURA MILITARE	ROMA
CORTE MILITARE DI APPELLO	ROMA
PROCURAMILIT	TORINO
PROCURAMILIT	VERONA
PROCURAMILIT	PADOVA
PROCURAMILIT	LA SPEZIA
PROCURAMILIT	ROMA
PROCURAMILIT	NAPOLI
PROCURAMILIT	BARI
PROCURAMILIT	PALERMO
PROCURAMILIT	CAGLIARI
TRIBUNAMILIT	TORINO
TRIBUNAMILIT	VERONA
TRIBUNAMILIT	PADOVA
TRIBUNAMILIT	LA SPEZIA
TRIBUNAMILIT	ROMA
TRIBUNAMILIT	NAPOLI
TRIBUNAMILIT	BARI
TRIBUNAMILIT	PALERMO
TRIBUNAMILIT	CAGLIARI
TRIBUNALE MILITARE SORVEGLIANZA	ROMA
COMM. CONSULTIVA UNICA CON. NE PERDITA DEC. NI V.M.	ROMA
C.A.S.D.	ROMA
COMMISSIONE INTERMINISTERIALE ATTI GIURIDICI	ROMA
CIVILSCUOLADIFE	ROMA
DIFEAMMISPEC	ROMA
RAMDIFE	ROMA
UFAULAV	ROMA
UFAUTEL	ROMA

AERITALIA	LORO SEDI
NAVITALIA	LORO SEDI
MILITALIA	LORO SEDI
AEROCOST	TORINO
AEROCOST	LINATE
AEROCOST	CAPODICHINO
CARABINIERI COMANDO	ROMA
REGIONE MILITARE NORD	PADOVA
REGIONE MILITARE CENTRO	FIRENZE
COMANDO CAPITALE	ROMA
REGIONE MILITARE SUD	NAPOLI
COMANDO LOGISTICO REGIONE MILITARE NORD	PADOVA
COMANDO LOGISTICO AREA SUD	NAPOLI
COMANDO MILITARE AUTONOMO SARDEGNA	CAGLIARI
COMANDO MILITARE AUTONOMO SICILIA	PALERMO
POLO DI MANTENIMENTO PESANTE NORD	PIACENZA
POLO DI MANTENIMENTO PESANTE SUD	NOLA (NA)
POLO DI MANTENIMENTO DELLE ARMI LEGGERE	TERNI
POLO DI MANTENIMENTO DEI MEZZI DI TELECOMUNICAZIONI	
ELETTRONICI ED OPTOELETTRONICI	ROMA
CENTRO POLIFUNZIONALE DI SPERIMENTAZIONE	MONTELIBRETTI (RM)
ISPETTORATO DELLE ARMI	ROMA
ISPETTORATO DELLE SCUOLE	ROMA
ESERCITO ISPELOG	ROMA
GEOMILES	FIRENZE
ORDINAMILES	ROMA
PERVAMILES	ROMA
COLLEGIO MEDICO LEGALE	ROMA
CISAM	S.PIERO A GRADO (PI)
CENTRO STUDI E RICERCHE DI SANITA' E VETERINARIA	ROMA
CONS.ORD."VITTORIO VENETO"	ROMA
BILANCENTES	ROMA
DIRAMINTER	ROMA
MARIDIPART	LA SPEZIA
MARIDIPART	ANCONA
MARIDIPART	TARANTO
MARIDIRAM	LA SPEZIA
MARIDIRAM	TARANTO
AEROAMMI	MILANO
AEROAMMI	BARI
MARISARDEGNA	LA MADDALENA
MARISICILIA	MESSINA
ARSENALI M.M.	LA SPEZIA
ARSENALE M.M.	TARANTO
ARSENALE M.M. TARANTO Sez. STACCATA DI SUPPORTO DIRETTO	BRINDISI
ARSENALE M.M.	AUGUSTA (SR)
CENTRO INTERFORZE MUNIZIONAMENTO AVANZATO	AULLA (MS)
CINCNAV	ROMA
MARISPECOMMI	ROMA
NAVISPELOG	ROMA
COMAR	ROMA
MARIDROGRAFICO	ROMA
MARIPERMAN	GENOVA
MARIPERMAN	LA SPEZIA
COMANDO OPERATIVO FORZE TERRESTRI	AUGUSTA (SR)
COMANDO OP.VO DELLE FORZE AEREE	VERONA
COMANDO DELLA SQUADRA AEREA	VICENZA
COMANDO LOGISTICO A.M.	ROMA
COMANDO GENERALE DELLE SCUOLE	SEDE
	GUIDONIA

e, per estensione:

PERSOCIV

OO.SS.

PERSONALE COMANDATO

DIRAMAZIONE INTERNA

LORO SEDI

**SUCCESSIVA RIPRODUZIONE E DISTRIBUZIONE A CURA DEGLI ENTI
DESTINATARI**



MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE

IL DIRETTORE DELLA DIVISIONE

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, sull'amministrazione del patrimonio e contabilità generale dello Stato e relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e successive modificazioni;
- VISTO** l'art.24 del D.P.R. 24 luglio 1977, n.616, il quale, in deroga al trasferimento alle Regioni delle funzioni amministrative esercitate dallo Stato nelle materie indicate dall'art.117 della Costituzione, stabilisce che sono di competenza dello Stato gli interventi di protezione sociale, attuati da Enti ed Organismi appositamente istituiti, per gli appartenenti alle Forze Armate ed i loro familiari;
- VISTE** le deliberazioni del 5 marzo 1985 e del 16 giugno 1992 adottate dal Consiglio d'Amministrazione del Ministero della Difesa, ai sensi dell'art.8 lett.c) della legge 18 marzo 1968, n.249;
- VISTO** il D.L. del 16 luglio 1997, n.264, concernente la riorganizzazione degli Uffici Centrali del Ministero della Difesa;
- VISTO** il D.M. 26 gennaio 1998, concernente la struttura ordinativa e competenze della Direzione Generale per il personale Civile del Ministero della Difesa;
- VISTO** il documento programmatico per l'avvio dell'Esercizio Finanziario 2001 approvato in data 5 gennaio 2001, voce di spesa n.101 cap. 3566 - interventi assistenziali e benessere del personale civile e delle loro famiglie;
- VISTO** l'art.16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, concernente le funzioni di direzione dei Dirigenti Generali;
- VISTO** il d.d. 03.05.2000, reg. C.C. il 27.06.2000, reg. 3 pag. 296, con il quale al Direttore Amministrativo dr.ssa Luciana STEFANUCCI sono state conferite le funzioni di reggenza della 6^a Divisione presso la Direzione Generale per il Personale Civile;
- VISTO** il d.d. 05.05.2000, vistato da Bilacentes in data 06.07.2000, con il quale la predetta funzionaria (ora dirigente, alla quale con d.d. 28.06.2001 in corso di registrazione sono state conferite le funzioni di Direttore della medesima 6^a Divisione) è stata autorizzata ad adottare, senza limiti di spesa, i provvedimenti in materia di assistenza e benessere del personale;
- CONSIDERATA** l'opportunità di indire, nel quadro delle provvidenze per il personale, un concorso per il conferimento di 405 borse di studio per l'anno scolastico 2000/2001 a favore dei figli del personale civile dipendente dal Ministero della Difesa in attività di servizio o in quiescenza, nonché degli orfani del personale medesimo;

D E C R E T A

Art. 1

Borse di Studio messe a concorso

E' indetto un concorso per titoli per l'assegnazione di n.405 borse di studio per l'anno scolastico 2000/2001 ripartite nelle seguenti categorie:

1. n.110 borse di studio da £ 330.000 (€ 170,43) ciascuna per i licenziati della Scuola media che siano iscritti, per l'anno scolastico 2001/2002, alla prima classe delle Scuole Secondarie Superiori.
2. n.255 borse di studio per gli studenti che siano iscritti, per l'anno scolastico 2001/2002, alle classi successive alla prima delle Scuole Secondarie Superiori ed in particolare:
 - a) n.70 borse di studio da £ 396.000 (€ 204,52) ciascuna per coloro che si iscrivono a 5° Ginnasio, 2° Liceo Scientifico e classi equivalenti;
 - b) n.65 borse di studio da £ 429.000 (€ 221,56) ciascuna per coloro che si iscrivono al 1° Liceo Classico, 3° Liceo Scientifico e classi equivalenti;

- c) n.60 borse di studio da £ 462.000 (€ 238,60) ciascuna per coloro che si iscrivono al 2° Liceo Classico Liceo Scientifico e classi equivalenti;
- d) n.60 borse di studio da £ 495.000 (€ 255,65) ciascuna per coloro che si iscrivono al 3° Liceo Classico Liceo Scientifico e classi equivalenti.
3. n.40 borse di studio da £ 770.000 (€ 397,67) ciascuna per coloro che abbiano conseguito un diploma o la maturità e risultino iscritti per l'anno accademico 2001/2002 al primo anno di un corso di laurea o delle Accademie Militari, di Polizia o Accademia delle Belle Arti e Corsi Superiori.
- A tale categoria di borse di studio possono inoltre partecipare coloro che, conseguito il diploma magistrale nell'anno scolastico 2000/2001, siano iscritti al corso integrativo nell'anno scolastico 2001/2002.
- Qualora, per mancanza di concorrenti, non fosse possibile assegnare tutte le borse di studio di una categoria, rimanenti potranno essere attribuite alle altre categorie a partire, in ordine di priorità, dalla categoria riferita alla prima classe delle Scuole Secondarie Superiori.

Art.2

Requisiti per gli studenti disabili

Il 10% del numero di borse di studio previste dall'art.1 è riservato agli studenti riconosciuti disabili portatori di una o più minorazioni di cui alla tabella approvata con Decreto del Ministro della Sanità 5 febbraio 1992 comportando una invalidità permanente superiore al 40%.

Le borse di studio così riservate saranno oggetto di una distinta graduatoria.

Qualora, per mancanza di concorrenti, non fosse possibile assegnare tutte le borse di studio di una categoria, rimanenti potranno essere attribuite alle altre categorie a partire, in ordine di priorità, dalla categoria riferita alla prima classe delle Scuole Secondarie Superiori.

Art.3

Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare al presente concorso i figli del personale civile dipendente dal Ministero della Difesa in attività di servizio o in quiescenza, nonché gli orfani del medesimo personale.

Sono esclusi dal concorso i figli dei dipendenti di altre Amministrazioni sebbene in servizio presso gli Uffici Centrali e Periferici della Difesa nonché coloro i quali beneficiano per l'anno scolastico ed accademico 2000/2001 di simili erogazioni da parte di altri Enti pubblici.

Le borse di studio non potranno essere conferite se non risulti che il candidato sia a carico del dipendente o del coniuge superstite. Si considerano a carico, oltre che i figli per i quali il richiedente percepisce la quota di aggiunta famiglia, anche quelli che siano conviventi e non provvisti di reddito proprio.

Non saranno inoltre conferite borse di studio a candidati il cui nucleo familiare superi l'imponibile annuo di 80.000.000.

I candidati alle borse di studio di cui al n.1 e al n.3 dell'art.1 che, nell'anno scolastico 2000/2001, abbiano sostenuto gli esami di licenza media o di maturità devono aver riportato almeno, rispettivamente, il giudizio di "OTTIMO" e la valutazione di 93/100 ovvero il giudizio di "SUFFICIENTE" e la valutazione di 60/100 per i disabili.

I candidati alle borse di studio di cui al n.2 dell'art.1 devono aver riportato al termine dell'anno scolastico 2000/2001 negli scrutini estivi, una votazione media non inferiore a 7,20/10 ovvero 6/10 per i disabili.

Ai fini del computo della media anzidetta non vengono calcolati i voti riportati in educazione fisica, religione e nelle materie facoltative.

Per gli studenti delle Scuole Magistrali, per effetto dell'art.4 della legge 7 febbraio 1958 n.88, il voto di educazione fisica è invece computato ai fini del calcolo della media stessa.

La domanda indirizzata al Ministero Difesa - Direzione Generale per il Personale Civile - 6ª Divisione - Via dell'Università, n.4 - 00185 ROMA - compilata sul prescritto modello B.S. - dovrà essere sottoscritta dal dipendente e presentata, unitamente alla documentazione richiesta, all'Ente dal quale il richiedente dipende entro il termine improrogabile del 15 novembre 2001.

Detto Ente avrà cura di verificare la completezza della documentazione prevista e di trasmettere le domande ricevute tramite l'Alto Comando competente per territorio, entro 15 giorni dalla data di ricezione.

Non dovranno essere accettate le domande presentate dal personale dipendente oltre la data del 15 novembre 2001.

Allo scopo di permettere una più agevole elaborazione dei dati per la compilazione della graduatoria, gli Enti dai quali dipendono i richiedenti e gli Alti Comandi sono pregati di voler trasmettere le domande loro pervenute man mano che queste arriveranno senza attendere il termine di scadenza.

Qualora con il medesimo foglio di trasmissione vengano inviate più domande dovrà essere chiaramente indicato il numero delle stesse.

Nella domanda dovrà essere precisata la categoria della borsa di studio, e dovrà essere altresì dichiarato che il candidato non beneficia per l'anno scolastico 2000/2001 di analoga erogazione da parte di altri Enti pubblici nonchè indicato se abbia presentato o meno istanza per concorrere al conferimento di tale altro beneficio.

Per i figli del personale in quiescenza e per gli orfani di uno o entrambi i genitori la domanda, sempre compilata sull'allegato modello, dovrà essere sottoscritta, rispettivamente, dall'ex dipendente, dal coniuge superstite e dall'orfano stesso, se maggiorenne, o da chi esercita la potestà tutoria, se minorenni. Detta domanda dovrà, entro la data di cui sopra, essere presentata presso il Comando / Ente più vicino.

La concessione di borse studio verrà comunicata agli interessati tramite il Comando / Ente che ha trasmesso la domanda.

Alla domanda vanno allegati i seguenti documenti:

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione o certificato originale, rilasciato dall'Istituto d'istruzione competente attestante che lo studente ha conseguito la promozione, al termine dell'anno scolastico cui si riferisce il concorso a seguito di scrutinio o nella sessione estiva degli esami:
 - con il giudizio di "OTTIMO" o con una media di voti non inferiore a 7,20/10 (i voti devono essere specificati per ciascuna materia) o riportando, in sede di esame di maturità o diploma, una votazione non inferiore a 93/100;
 - con il giudizio di "SUFFICIENTE" o con una media di voti non inferiore a 6/10 (i voti devono essere specificati per ciascuna materia) o riportando, in sede di maturità o diploma, una votazione non inferiore a 60/100 nel caso di studenti destinatari della riserva di cui all'art.2;
- b) dichiarazione sostitutiva di certificazione o certificato di iscrizione, nell'anno scolastico / accademico 2001/2002 alla classe successiva a quella frequentata nell'anno precedente o al primo anno di un corso di laurea;
- c) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante la situazione reddituale del nucleo familiare e la sua composizione;
- d) fotocopia del tesserino del codice fiscale del richiedente;
- e) dichiarazione sostitutiva di certificazione con gli estremi dell'eventuale atto di adozione, affiliazione o riconoscimento, a seconda che trattasi di figlio adottato, affiliato o riconosciuto;
- f) per colui che esercita la potestà tutoria per l'orfano minorenni di entrambi i genitori:
 - dichiarazione sostitutiva di certificazione con gli estremi dell'atto di nomina a tutore da parte del giudice competente;
 - dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante lo stato reddituale dell'orfano nel caso ne sia provvisto;
- g) per l'orfano di entrambi i genitori che sia maggiorenne:
 - dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa allo stato reddituale;
- h) per i disabili:
 - Mod. A/SAN, rilasciato dalla Commissione preposta all'accertamento dell'invalidità competente, con l'indicazione della percentuale di minorazione;
 - Certificato del medico di base attestante la "fascia di percentuale" alla quale sono ascrivibili le invalidità concorrenti.

L'Amministrazione della Difesa si riserva la facoltà di effettuare controlli a "campioni" ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 28.12.00 n.445.

Le domande presentate ai propri Enti di appartenenza oltre la data del 15 novembre 2001 non saranno prese in considerazione.

Tutta la documentazione va prodotta in carta semplice.

I documenti relativi alla condizione di disabile (mod. A/SAN), ove non presentati in originale, dovranno essere autenticati nelle forme previste e, in caso di autentica posta dal Comando/Ente di appartenenza, dall'Ufficio Certificatore all'uopo designato.

Le firme sui certificati rilasciati da scuole parificate o legalmente riconosciute dovranno essere legalizzate dalla competente Provveditorato agli Studi ai sensi dell'art.32 del D.P.R. 28.12.2000, n.445.

Le firme sui certificati rilasciati da Istituti di Istruzione all'estero e da valere nello Stato devono essere legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero. A tali certificati, redatti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Sono fatte salve le esenzioni dall'obbligo della legalizzazione e della traduzione stabilite da leggi o da accordi internazionali.

Art.4

Modalità per le graduatorie

Il punteggio per il conferimento delle borse di studio sarà attribuito nel modo seguente:

1. *Profitto scolastico*

Per il profitto scolastico viene assegnato un punteggio in decimi corrispondenti alla media dei voti finali riportati nell'anno scolastico 2000/2001.

Nei confronti dei concorrenti che siano iscritti nell'anno 2001/2002 alla prima classe delle scuole secondarie superiori, al giudizio di "OTTIMO" riportato viene attribuito il valore convenzionale di 9/10.

Ai disabili vengono attribuiti i seguenti valore convenzionali:

"OTTIMO" 9/10; "DISTINTO" 8/10; "BUONO" 7/10; "SUFFICIENTE" 6/10.

2. *Carico familiare*

Per il coniuge a carico e per ogni figlio a carico, o convivente senza mezzi autonomi di sostentamento, vengono attribuiti punti 0,1.

Per gli orfani il carico di famiglia viene determinato; fermo restando il criterio relativo al numero dei figli, nel modo seguente:

- | | |
|---|-----------|
| a) - Orfano di entrambi i genitori | punti 1,2 |
| b) - Orfano del dipendente il cui coniuge non ha attività lavorativa | punti 0,7 |
| c) - Orfano del dipendente il cui coniuge esplica attività lavorativa | punti 0,3 |

Le borse di studio saranno assegnate con riferimento a distinte graduatorie per ciascuna categoria di borse di studio in concorso, effettuate tenendo conto della somma dei punteggi relativi al profitto scolastico ed al carico familiare.

3. *Preferenze*

A parità di punteggio, nell'ambito di ciascuna graduatoria, saranno preferiti, nell'ordine:

- gli orfani del dipendente;
- i figli del dipendente (in attività di servizio o in quiescenza) con minore reddito complessivo del nucleo familiare
- i concorrenti più giovani.

4. *Considerazione dell'infermità*

A ciascun concorrente partecipante alla riserva di cui all'art.2 è attribuito un punteggio, da sommarsi ai precedenti pari alla percentuale di invalidità espressa in decimi.

La percentuale suddetta, ove non riportata nel Mod. A/SAN, sarà individuata dal certificato rilasciato dal Medico di Base. Qualora il certificato non venisse prodotto, l'attribuzione della percentuale verrà effettuata da Ufficiali Medici incaricati dell'esame di tali pratiche sulla base delle indicazioni della tabella citata nel medesimo art.2.

5. *Esame delle domande*

La regolarità delle domande, la valutazione dei titoli a corredo, la formazione della graduatoria, la determinazione del punteggio percentuale da assegnare ai concorrenti, saranno effettuati dal Servizio Provvidenze.

La documentazione sanitaria a corredo delle domande dei candidati disabili verrà esaminata da Ufficiali Medici designati dalla Direzione Generale della Sanità.

Art.5

Modalità di pagamento

Il pagamento delle borse di studio sarà effettuato a mezzo mandato diretto a nome del dipendente o di chi ne esercita la potestà in caso di orfano minorenni, ovvero a nome dell'orfano se maggiorenne.

La spesa complessiva di lire 180.125.000 (€ 93.026,8) farà carico al capitolo 3566 dello stato di previsione della spesa del Ministero della Difesa - anno 2001.

Il presente decreto sarà trasmesso all'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero della Difesa per gli ulteriori adempimenti.

Roma, 02.08.2001

IL DIRETTORE DELLA DIVISIONE
(Dr.ssa Luciana STEFANUCCI)



OGGETTO: domanda borsa di studio anno.....

Il/la sottoscritto/a chiede
che mio/a figlio/a..... trovandosi nelle condizioni indicate
all'art..... del decreto del....., venga inserito/a nella graduatoria per la concessione
delle borse di studio di cui al sopracitato decreto;
allega i seguenti documenti:.....
.....
.....

Firma.....

A CURA DELL'ENTE DI APPARTENENZA

.....
(timbro lineare)

Prot.n.....
Tel.....
Fax.....

data.....

OGGETTO: domanda borsa di studio:

.....
(qualifica e generalità del richiedente)

La domanda è stata presentata in data.....

Si dichiara che:

- i documenti allegati sono conformi a quelli richiesti;
- il richiedente rientra fra il personale avente diritto.

Località

.....
(bollo tondo, timbro e firma)

A CURA DELL'ENTE CENTRALE O ALTO COMANDO COMPETENTE PER TERRITORIO

.....
(timbro lineare)

Prot.n.....
Tel.....
Fax.....

data.....

Al MINISTERO DELLA DIFESA
Direzione Generale per il Personale Civile
2°Reparto-6^Divisione-Servizio Provvidenze
Viale dell'Università,4 - 00185 ROMA

Bollo
Tondo

Località.....

Il Capo Ufficio

.....
(bollo tondo, timbro e firma)

Le domande prive in tutto o in parte dei dati richiesti, compilate con notizie inesatte e soprattutto non sottoscritte dall'interessato non saranno prese in considerazione.

