MODULARIO
B.A.C. - 101

CIRCOLARE n° 75

MOD. 1 (S.G.)

Roma, 25.06 2002

Ministero
per i Beni e le Attività Culturali

SEGRETARIATO GENERALE
SERVIZIO III°

Al Gabinetto dell'On.le Ministro

SEDE

Prot. N.° 46256 Allegati
46.07.04/18

Risposta al Foglio del
Div. Sez. N.°

OGGETTO: **Sciopero nazionale per l'intera giornata del 29 giugno 2002 del personale con contratto di lavoro a tempo determinato con la qualifica di Assistente Tecnico Museale indetto dalla Federazione delle Rappresentanze Sindacali di Base del Pubblico Impiego RDB/CUB.**

Alle Segreterie degli On.li
Sottosegretari
S E D E
Alle Direzioni Generali
LORO SEDI
A tutti gli Istituti Centrali e
Uffici Periferici
LORO SEDI
A tutti i Servizi del Segretariato
Generale
S E D E
Alla Federazione RDB/CUB
Via dell'Aeroporto,129
00175 R O M A
(FAX 06/7628233)

e,p.c.

Alla Presidenza del Consiglio
dei Ministri-Dip. Funz. Pub.-
Uff. Relazioni Sindacali
R O M A
(Fax 06/68997360)

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - S.

MODULARIO
B.A.C. - 101

MOD. 1 (S.G.)

Ministero
per i Beni e le Attività Culturali

SEGRETARIATO GENERALE

Roma, ... 20.....

Al .....

Prot. N.° ..... Allegati

Risposta al Foglio del .....
Div. ..... Sez. ..... N.° .....

OGGETTO: .....

L' O.S. citata in oggetto ha comunicato la proclamazione di uno sciopero nazionale per l'intera giornata indetto per il 29 giugno 2002 del personale in oggetto specificato.

In relazione all'azione di sciopero suindicata, si rammenta alle SS.LL. che, devono essere attivate le procedure di rito al fine di garantire i diritti costituzionalmente tutelati, assicurando durante le ore di sciopero, a norma dell'art.2 della legge n.146 del 12 giugno 1990 modificata ed integrata dalla legge n.83 dell'11 aprile 2000, le prestazioni relative ai servizi minimi essenziali.

Si ricorda, inoltre, la responsabilità civile, penale, amministrativa e contabile conseguente ad eventuali violazioni di norme imperative.

Le comunicazioni dei dati relativi al personale assente per sciopero devono essere inviate a questo Segretariato Generale nel piu breve tempo possibile citando nella nota **il personale in forza; il personale assente per altri motivi; il personale assente per sciopero e il personale presente in servizio (si raccomanda di comunicare soltanto dati numerici).**

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Carmelo ROCCA)

SS/

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - S.