CIRCOLARE n. 141

MODULARIO
B.A.C. - 101

MOD. 1 (S.G.)

Roma, 10-12 2002

Ministero
per i Beni e le Attività Culturali

SEGRETARIATO GENERALE
SERVIZIO II°

Al Gabinetto dell'On.le Ministro

SEDE

Prot. N.° 79719 Allegati
46.07.04/27

Risposta al Foglio del
Div. Sez. N.°

OGGETTO: **Sciopero generale nazionale del Comparto Ministeri per l'intera giornata del 13 dicembre 2002 indetto dalle organizzazioni Sindacali CGIL-FP, CISL-FPS, UIL-FPL e UIL-PA.**

Alle Segreterie degli On.li Sottosegretari
SEDE
Alle Direzioni Generali
LORO SEDI
A tutti gli Istituti Centrali e Uffici Periferici
LORO SEDI
A tutti i Servizi del Segretariato Generale
SEDE

Alla CGIL -FP
Via L. Serra, 31
00153 ROMA
(FAX 06/58544339)

Alla CISL-FPS
Via Lancisi,26
00161 ROMA
(FAX 06/44007512)

Alla UIL-FPL
Via di Tor Fiorenza,35
00199 ROMA
(FAX 06/86508235)

Alla UIL-PA
Via E. Lepido,46
00175 ROMA
(FAX 06/71582046)

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - S.

MODULARIO
B.A.C. - 101

MOD. 1 (S.G.)

Ministero
per i Beni e le Attività Culturali
SEGRETARIATO GENERALE

Roma, ... 20.....

Al .....

Prot. N.° Allegati

Risposta al Foglio del .....
Div. ..... Sez. ..... N.°

OGGETTO: .....

e,p.c. Alla Presidenza del Consiglio
dei Ministri-Dip. Funz. Pub.-
Uff. Relazioni Sindacali
ROMA
(Fax 06/68997360)

Le Organizzazioni Sindacali citate in oggetto hanno comunicato la proclamazione di uno sciopero generale nazionale per l'intera giornata del 13 dicembre 2002 del Comparto Ministeri.

In relazione all'azione di sciopero suindicata, si rammenta alle SS.LL. che, devono essere attivate le procedure di rito al fine di garantire i diritti costituzionalmente tutelati, assicurando durante le ore di sciopero, a norma dell'art.2 della legge n.146 del 12 giugno 1990 modificata ed integrata dalla legge n.83 dell'11 aprile 2000, le prestazioni relative ai servizi minimi essenziali.

Si ricorda, inoltre, la responsabilità civile, penale, amministrativa e contabile conseguente ad eventuali violazioni di norme imperative.

Le comunicazioni dei dati relativi al personale assente per sciopero devono essere inviate a questo Segretariato Generale nel più breve tempo possibile citando nella nota **il personale in forza; il personale assente per altri motivi; il personale assente per sciopero e il personale presente in servizio (si raccomanda di comunicare soltanto dati numerici).**

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Carmelo ROCCA)

SS/

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - S.