



Circolare n. 16

Roma, 23.01.2006

**Ministero**  
**per i Beni e le Attività Culturali**  
**Dipartimento per la ricerca, l'innovazione e**  
**l'organizzazione**  
**Direzione generale per gli affari generali, il bilancio,**  
**le risorse umane e la formazione**  
**Servizio II**

Ai direttori degli Uffici e Istituti  
centrali e periferici

LORO SEDI

Prot. N° 2360                      Allegati N°  
Class. 16.34.10/1.55

Risposta al foglio del  
N°

**OGGETTO:** Procedure di riqualificazione, area C. Scadenza adempimenti.

Con riferimento alle procedure di riqualificazione relative all'area C, si indicano di seguito le scadenze temporali che l'Amministrazione intende rispettare, per le varie tipologie di inquadramento.

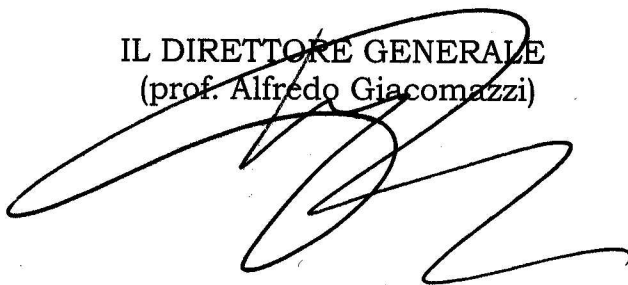
Le date si riferiscono al termine ultimo entro il quale l'Amministrazione effettua i seguenti adempimenti:

- approvazione dei provvedimenti che determinano il diritto all'assunzione, nelle varie posizioni economiche e regioni;
- elaborazione dei contratti individuali di assunzione;
- trasmissione dei contratti alla Direzione Regionale per i Beni culturali e paesaggistici di riferimento, ovvero alla struttura dell'Amministrazione centrale interessata.

1. Candidati risultati vincitori delle procedure, con riferimento ai posti indicati nei bandi:
  - a) dalla posizione economica C2 alla posizione economica C3: 15 febbraio 2006;
  - b) dalla posizione economica C1 alla posizione economica C2: 15 marzo 2006;
  - c) dalla posizione economica C1 alla posizione economica C3: 15 aprile 2006.
2. Candidati collocati nelle varie graduatorie in posizioni successive a quelle dei vincitori, ma rientranti nei contingenti di posti incrementati per effetto dell'accordo Amministrazione/OO.SS. del 6 dicembre 2005, pubblicato con circolare 177/2005:
  - a) dalla posizione economica C2 alla posizione economica C3: 15 aprile 2006;
  - b) dalla posizione economica C1 alle posizioni economiche C2 e C3: 15 maggio 2006.

Fra le assunzioni indicate, quelle di cui al punto 2 sono condizionate alla registrazione del citato accordo del 6 dicembre 2005 da parte degli organi competenti (Dipartimento della Funzione pubblica e dell'IGOP), a cui l'Amministrazione ha provveduto a trasmettere il testo dell'accordo, completo della prevista relazione tecnica e munito del visto apposto dall'Ufficio Centrale del Bilancio.

IL DIRETTORE GENERALE  
(prof. Alfredo Giacomazzi)

A large, stylized handwritten signature in black ink, overlapping the printed name of the Director General.

P