



Ministero per i Beni e le Attività Culturali
 Dipartimento per la Ricerca, l'Innovazione e
 l'Organizzazione
 Direzione Generale per l'Innovazione
 Tecnologica e la Promozione
 —————
 Servizio II
 Comunicazione, promozione e marketing

Roma, 21/07/2006

Prot N 833 cl 31.07.01/66.2

Al Dipartimento per i beni archivistici e librari
 SEDE

Al Dipartimento per lo spettacolo e lo sport
 SEDE

Alle Direzioni Regionali per i beni culturali e
 paesaggistici
 LORO SEDI

All'Istituto centrale del restauro
 SEDE

All'Istituto centrale per il catalogo e la
 documentazione
 SEDE

All'Istituto centrale per la patologia del libro
 SEDE

Al Centro di fotoreproduzione legatoria e
 restauro degli Archivi di Stato
 SEDE

All'Opificio delle pietre dure
 SEDE

A tutte le soprintendenze per beni archeologici
 LORO SEDI

A tutte le soprintendenze per i beni
 architettonici e il paesaggio
 LORO SEDI

A tutte le soprintendenze per il patrimonio storico,
 artistico ed etnoantropologico
 LORO SEDI

A tutte le Soprintendenze archivistiche
 LORO SEDI

e.p.c.

Al Dipartimento per i beni culturali e
paesaggistici
ROMA

Al Dipartimento per la ricerca, l'innovazione e
l'organizzazione
SEDE

**OGGETTO: X SALONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI
VENEZIA 30 novembre/3 dicembre 2006**

Venezia anche quest'anno ospiterà all'interno del "X Salone dei Beni Culturali" la seconda edizione di "Restaura", evento nato dalla collaborazione con il Distretto Veneto dei Beni Culturali per favorire l'incontro tra imprese del restauro e professionisti del settore.

Nel ritenere di assoluto rilievo tale manifestazione, il Ministero parteciperà al Salone con lo slogan **Il MiBAC: ricerca e applicazioni a confronto.**

Per l'occasione verrà allestito lo stand istituzionale di 400 mq., collocato accanto alle realtà territoriali quali Regioni, Comuni, Fondazioni e Istituzioni Pubbliche e Private.

L'intento è quello di far conoscere la complessa organizzazione del MiBAC, le sue realtà presenti sul territorio nazionale, a partire dalla straordinaria imponenza del patrimonio artistico e culturale e il lavoro svolto quotidianamente da centinaia di tecnici, che costituiscono un'impareggiabile risorsa di conoscenza e professionalità universalmente riconosciuta e apprezzata.

Al fine di dare completezza alla presenza del MiBAC, si invitano le SS.LL. a partecipare alla manifestazione presentando progetti di particolare rilevanza e originalità realizzati negli ultimi due anni, in corso o in fase di attuazione e che utilizzino tecnologie avanzate.

Come per ogni manifestazione fieristica verrà realizzato un opuscolo in cui verranno pubblicati i progetti che si riterrà opportuno mettere in evidenza. Tale opuscolo conterrà una presentazione del Direttore Generale e gli apporti che ogni Istituto vorrà fornire in merito.

A tal fine si richiede di far pervenire entro il 3 novembre p.v. i seguenti materiali:

per l'allestimento dello stand

- materiale informatico (cd rom/video) che i nostri tecnici provvederanno ad assemblare in base alle postazioni previste;
- foto ad altissima risoluzione 1/2 per ogni progetto accompagnate da una breve descrizione max 5 righe – dicitura esatta dell'Istituto

per l'opuscolo

- 1-2 cartelle per ogni progetto presentato con il nominativo dell'autore;
- foto ad alta risoluzione formato tif 300 dpi, accompagnate da didascalie;
- nome del soprintendente o direttore, dicitura esatta dell'Istituto con indirizzo, n. di telefono, fax, e-mail e sito Internet

Le Direzioni Regionali sono pregate di coordinare la raccolta dei materiali e di inviarli a questo Servizio II corredati da una presentazione riassuntiva a carattere regionale.

Il Dipartimento per i beni archivistici e librari e il Dipartimento per lo Spettacolo sono invitati ad inviare i materiali direttamente a questo Servizio II.

Essendo il costo complessivo per la partecipazione alla fiera di circa 65.000 euro (30.000 euro per lo spazio e 35.000 euro per l'allestimento dello stand), si richiede un contributo di 3.500 euro a Direzione Regionale e Dipartimento.

Tutte le altre spese quali: trasporto, assicurazione, materiale informatico, assistenza tecnica, realizzazione dell'opuscolo ed altri materiali divulgativi, grafica e realizzazione del CD relativo agli atti del convegno e quanto altro necessario saranno a carico di questa Direzione Generale.

Al fine di dare un'immagine completa ed esaustiva del MiBAC, si confida in una massiccia partecipazione.

Si prega di inviare una nota di adesione entro il **20 agosto** con l'accettazione dell'importo da pagare, per il quale seguirà successiva comunicazione sulla procedura da seguire.

Certi di un positivo riscontro si ringrazia per la cortese collaborazione nel rispetto dei tempi che si vorranno accordare.

IL DIRETTORE GENERALE
arch. Antonia Pasqua Recchia

Referente:

Servizio II- Comunicazione, Promozione Marketing
Unità organica Grandi Eventi e Manifestazioni
responsabile arch. Antonella Mosca
Tel. 06/6723 2927, 2212, 2634, 2637 - Fax. 6723 2538
eventi@beniculturali.it