



## **FEDERAZIONE CONFSAL-UNSA**

### **COORDINAMENTO NAZIONALE BENI CULTURALI**

*c/o Ministero per i Beni e le Attività Culturali*

*Via del Collegio Romano, 27 - 00186 Roma*

*Tel. 0667232348 - 2889 Fax. 066785552*

***info@unsabeniculturali.it - www.unsabeniculturali.it***

Prot. n. 264/12

Roma, 28 marzo 2012

A tutti i Dirigenti Sindacali CONFSAL-UNSA Beni Culturali

A tutte le R.S.U. CONFSAL-UNSA Beni Culturali

A tutti i lavoratori del Ministero per i Beni e le Attività Culturali

LORO SEDI

## **COMUNICATO N. 21/12**

# **28 MARZO 2012**

## **RIUNIONE DI CONTRATTAZIONE NAZIONALE**

## **FIRMATI GLI ACCORDI**

## **NOTTE DEI MUSEI 2012 E 1 MAGGIO 2012;**

Come anticipato con il precedente comunicato n. 20/12, in data odierna si è svolta la riunione di contrattazione nazionale con i seguenti punti posti all'ordine del giorno:

- 1. Progetti di apertura straordinaria "Notte dei musei 2012" - "1 maggio 2012";**
- 2. Accordo superamento di 1/3 dei giorni festivi;**
- 3. Accordo sul coefficiente di presenza;**
- 4. Accordo per la ripartizione dell'incentivo di cui all'articolo 92, comma 5, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163.**

**In merito al primo punto, è stato approvato il progetto di apertura straordinaria 1 maggio anno 2012**, che si allega, per musei siti monumentali e aree archeologiche.

Al progetto possono aderire anche gli archivi e le biblioteche ubicati in sedi monumentali che realizzano manifestazioni culturali.

La Confsal-Unsa beni culturali, ha chiesto ed ha ottenuto dall'Amministrazione, che i compensi omnicomprensivi siano uguali a quelli dell'anno scorso, e non come aveva indicato la stessa nella bozza dell'accordo. Così facendo a ciascun dipendente sarà corrisposto:

- **200.00 € al lordo degli oneri del dipendente, ( per un turno di sei ore) per i dipendenti appartenenti alla terza Area;**
- **€ 180,00 al lordo degli oneri del dipendente, ( per un turno di sei ore) per i dipendenti appartenenti alla I e II Area.**

**L'onere presuntivo del progetto è calcolato in € 1.100.000,00, al lordo degli oneri di legge, e grava sul capitolo 1321 AF 2012.**

**La partecipazione al progetto è su base volontaria.**

**Per quanto riguarda la notte dei musei, è stato siglato l'accordo che si allega, che prevede il prolungamento del musei, siti monumentali e aree archeologiche dotate di illuminazione, del 19 maggio 2012 fino alle ore 02.00 del 20 maggio 2012.**

A ciascun dipendente saranno corrisposti, per la partecipazione al progetto, i compensi omnicomprensivi, come di seguito indicati, comprendenti le indennità previste per il turno già comandato:

- **€ 170,00 al lordo degli oneri del dipendente, (con riferimento ad un turno di sei ore) per i dipendenti appartenenti alla terza Area;**
- **€ 150,00 al lordo degli oneri del dipendente, (con riferimento ad un turno di sei ore) per i dipendenti appartenenti alla I e II Area.**

**L'onere presuntivo del progetto è calcolato in € 500.000,00, al lordo degli oneri di legge, e grava sul capitolo 1321 AF 2012.**

Per i restanti punti all'ordine del giorno saranno discussi nella prossima riunione nazionale che si terrà mercoledì 4 aprile alle ore 10.30, e nella stessa sede si discuterà anche del problema della mobilità orizzontale.

La riunione è proseguita con la discussione dei seguenti punti:

**Cedolino unico:** la Confisal-Unsa, con una nota congiunta con le altre OO.SS. in allegato, verificato il ritardo dei pagamenti dei compensi accessori, richiama nuovamente l'Amministrazione all'impegno politico con l'avvio di iniziative opportune a garantire celermente il pagamento dei suddetti compensi.

Compensi che con l'istituzione del cedolino unico sono accreditati annualmente da parte del MEF al Ministero, in un'unica soluzione tra i mesi giugno/luglio.

Pertanto, sollecitiamo l'Amministrazione alla risoluzione tramite confronto con gli Organi competenti, altrimenti si converrà alla richiesta degli interessi sulle somme non distribuite.

**Progetti locali:** vista la disponibilità in bilancio la Confisal-Unsa beni culturali ritiene fondamentale che tali somme siano erogate nel più breve tempo possibile per alleviare la busta paga dei lavoratori già pesantemente colpita dagli effetti del blocco dei contratti fino al 2014 e anche dagli effetti della tassazione e dalle addizionali degli enti locali.

Come sempre sarà nostra cura tenervi informati in merito.

Cordiali saluti

IL COORDINAMENTO NAZIONALE  
CONFISAL-UNSA BENI CULTURALI



# *Ministero per i Beni e le Attività Culturali*

Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari generali,  
l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale

## **APERTURA STRAORDINARIA DEL 1° MAGGIO 2012**

### **L'Amministrazione e le OO.SS.**

Premesso che s'intende perseguire, attraverso la realizzazione del progetto, l'aumento della fruizione di siti che, nella festività del 1° maggio sono tradizionalmente interessati da un'alta richiesta dell'utenza.

In coerenza con il comune impegno di rilancio dell'offerta culturale, al fine di offrire migliori servizi al pubblico.

Verificato l'impegno della Direzione generale per la valorizzazione del patrimonio culturale a dare adeguata informazione del progetto di apertura straordinaria di orario attraverso una campagna di comunicazione e promozione e a sollecitare nelle sedi opportune le autorizzazioni all'apertura dei siti a pagamento al prezzo simbolico di € 1.

In continuità con gli impegni assunti anche negli anni precedenti con le medesime finalità.

### **stipulano il presente accordo**

**ART. 1)** È approvato il progetto di apertura straordinaria del 1° maggio per l'anno 2012 di musei, siti monumentali e aree archeologiche. Possono aderire al progetto archivi e biblioteche ubicati in sedi monumentali che realizzino manifestazioni culturali.

**ART. 2)** Gli Istituti interessati trasmetteranno, previa contrattazione decentrata di istituto, entro e non oltre il **20 aprile 2012**, alla Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale e alla Direzione Generale per la valorizzazione del patrimonio culturale, le adesioni al progetto specificando le modalità di aperture ed il numero delle unità partecipanti distinte per Area, alle seguenti caselle di posta elettronica: [progettivalorizzazione2012@beniculturali.it](mailto:progettivalorizzazione2012@beniculturali.it); [eventi@beniculturali.it](mailto:eventi@beniculturali.it).

Il numero dei dipendenti partecipanti al progetto non può superare del 10% il numero del personale previsto per l'apertura ordinaria del sito in ciascun turno.

**ART.3)** A ciascun dipendente saranno corrisposti, per la partecipazione al progetto, i compensi omnicomprensivi, come di seguito indicati, comprendenti le indennità previste per il turno già comandato:

- € 200,000 al lordo degli oneri del dipendente, ( per un turno di sei ore) per i dipendenti appartenenti alla terza Area;
- € 180,00 al lordo degli oneri del dipendente, ( per un turno di sei ore) per i dipendenti appartenenti alla I e II Area.

**ART. 4)** La partecipazione al progetto è su base volontaria.

Possono partecipare al progetto i dipendenti con professionalità strettamente funzionali, che svolgono attività di accoglienza, vigilanza e coordinamento; in mancanza di un numero adeguato di dipendenti che

effettivamente svolgono le suddette attività, accertata in sede di contrattazione locale, potranno essere utilizzati dipendenti della stessa area in servizio presso l'Istituto. In subordine, secondo le stesse priorità sopra ricordate, possono partecipare i dipendenti in servizio presso altri istituti dell'Amministrazione ubicati nello stesso Comune. A tal fine, presso ogni Istituto interessato dovranno essere predisposti appositi elenchi del personale di appartenenza disponibile a partecipare al progetto e deve essere garantita l'adeguata rotazione del personale.

I funzionari di turno partecipanti al progetto svolgono le funzioni proprie del loro incarico nell'ambito della gestione del sito.

È escluso dalla partecipazione al progetto il personale che, nella notte antecedente la giornata del 1° maggio e nella notte del 1° maggio, svolge in continuità il servizio notturno.

In sede di programmazione sarà prevista la partecipazione dei dipendenti al progetto di apertura straordinaria per un unico turno di sei ore.

Le prestazioni lavorative effettuate per la realizzazione del progetto sono rese fuori dell'orario di lavoro e non danno diritto al riposo compensativo.

**ART. 5)** L'onere presuntivo del progetto è calcolato in € 1.100.000,00, al lordo degli oneri di legge, e grava sul capitolo 1321 AF 2012.

L'onere definitivo verrà calcolato a consuntivo.

La mancata partecipazione al progetto comporta la decurtazione del compenso corrispondente.

**ART. 6)** Al termine del progetto dovrà essere svolta la verifica finale in sede decentrata locale con le RSU e le Organizzazioni sindacali territoriali.

I relativi verbali di verifica integrati con le relazioni contenenti l'avvenuto svolgimento degli eventi, il numero dei visitatori, il costo complessivo e il numero delle unità effettivamente partecipanti dovranno essere inviate, entro il 18 maggio 2012, alla Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale e alla Direzione Generale per la valorizzazione del patrimonio culturale, ai richiamati indirizzi di posta elettronica: [progettivalorizzazione2011@beniculturali.it](mailto:progettivalorizzazione2011@beniculturali.it); e [eventi@beniculturali.it](mailto:eventi@beniculturali.it).

La trasmissione delle asseverazioni è condizione necessaria ai fini della verifica finale con le OO.SS. nazionali da effettuarsi entro il 31 maggio 2012.

**ART. 7)** I responsabili del progetto sono i Capi degli Istituti territoriali.

Roma, 28 marzo 2012

**PER L'AMMINISTRAZIONE**

IL DIRETTORE GENERALE PER  
L'ORGANIZZAZIONE, GLI AFFARI GENERALI,  
L'INNOVAZIONE, IL BILANCIO ED IL  
PERSONALE

-----  
IL DIRETTORE GENERALE PER LA  
VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO  
CULTURALE  
-----

**PER LE OO.SS**

CGIL

-----  
CISL  
-----

IL DIRETTORE GENERALE PER LE  
ANTICHITÀ

UIL

---

IL DIRETTORE GENERALE PER IL  
PAESAGGIO, LE BELLE ARTI,  
L'ARCHITETTURA E L'ARTE  
CONTEMPORANEE

---

FLP

---

IL DIRETTORE GENERALE PER GLI ARCHIVI

---

CONFSAL/UNSA

---

IL DIRETTORE GENERALE PER LE  
BIBLIOTECHE, GLI ISTITUTI CULTURALI ED  
IL DIRITTO D'AUTORE

---

USB/MBAC

---

IL DIRETTORE GENERALE PER IL CINEMA

---

INTESA

---

IL DIRETTORE GENERALE PER LO  
SPETTACOLO DAL VIVO

---



*Ministero per i Beni e le Attività Culturali*  
**Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari generali,  
l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale**

**Notte dei Musei anno 2012  
L'Amministrazione e le OO.SS.**

Premesso che, tra le finalità che s'intendono perseguire, rientra l'incremento della fruizione culturale nei siti aperti al pubblico dei musei, siti monumentali e aree archeologiche.

Premesso che l'ampliamento di orari di offerta al pubblico dovrà consentire una programmazione culturale tale da offrire eventi culturali e manifestazioni specifiche.

In coerenza con il comune impegno di rilancio dell'offerta culturale, al fine di offrire migliori servizi al pubblico.

Verificato l'impegno della Direzione generale per la valorizzazione del patrimonio culturale a dare adeguata informazione del prolungamento straordinario di orario attraverso una campagna di comunicazione e promozione e a sollecitare intese e accordi con gli Enti territoriali per l'accrescimento della comune offerta culturale.

Ritenuto di approvare un progetto di prolungamento di orario del 19 maggio 2012 fino alle ore 02.00 nella giornata del 20 maggio 2012 con ultimi ingressi fino all'ora 1.00.

**stipulano il presente accordo**

**ART. 1)** È approvato il progetto di apertura prolungata dei musei, siti monumentali e aree archeologiche dotate di illuminazione, del 19 maggio 2012 fino alle ore 02.00 del 20 maggio 2012.

**ART. 2)** Gli Istituti interessati trasmetteranno, previa contrattazione decentrata locale, entro e non oltre il **20 aprile 2012**, alla Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale e alla Direzione Generale per la valorizzazione del patrimonio culturale, le adesioni al progetto specificando le modalità (costi, orari ed eventuali iniziative) di aperture ed il numero delle unità partecipanti distinte per Area, alle seguenti caselle di posta elettronica: [progettivalorizzazione2011@beniculturali.it](mailto:progettivalorizzazione2011@beniculturali.it) e [eventi@beniculturali.it](mailto:eventi@beniculturali.it).

Il numero dei dipendenti partecipanti al progetto non può superare del 10% il numero del personale previsto per l'apertura ordinaria del sito in ciascun turno.

**ART.3)** A ciascun dipendente saranno corrisposti, per la partecipazione al progetto, i compensi omnicomprensivi, come di seguito indicati, comprendenti le indennità previste per il turno già comandato:

- € 170,00 al lordo degli oneri del dipendente, (con riferimento ad un turno di sei ore) per i dipendenti appartenenti alla terza Area;
- € 150,00 al lordo degli oneri del dipendente, (con riferimento ad un turno di sei ore) per i dipendenti appartenenti alla I e II Area.

**ART. 4)** La partecipazione al progetto è su base volontaria.

Possono partecipare al progetto i dipendenti con professionalità strettamente funzionali, che svolgono attività di accoglienza, vigilanza e coordinamento; in mancanza di un numero adeguato di dipendenti che effettivamente svolgono le suddette attività, accertata in sede di contrattazione locale, potranno essere utilizzati dipendenti della stessa area in servizio presso l'Istituto, o, secondo le stesse priorità sopra ricordate, in servizio presso altri istituti dell'Amministrazione ubicati nello stesso Comune.

A tal fine, presso ogni Istituto interessato dovranno essere predisposti appositi elenchi del personale di appartenenza disponibile a partecipare al progetto e deve essere garantita l'adeguata rotazione del personale.

I funzionari di turno partecipanti al progetto svolgono le funzioni proprie del loro incarico nell'ambito della gestione del sito.

Le prestazioni lavorative effettuate per la realizzazione del progetto sono rese fuori dell'orario di lavoro e non danno diritto al riposo compensativo.

**ART. 5)** L'onere presuntivo del progetto è calcolato in € 500.000,00, al lordo degli oneri di legge, e grava sul capitolo 1321 AF 2012.

L'onere definitivo verrà calcolato a consuntivo.

**ART. 6)** Al termine del progetto dovrà essere svolta la verifica finale in sede decentrata locale con le RSU e le Organizzazioni sindacali territoriali.

I relativi verbali di verifica integrati con le relazioni contenenti l'avvenuto svolgimento degli eventi, il numero dei visitatori, il costo complessivo e il numero delle unità effettivamente partecipanti dovranno essere inviate, entro il 10 giugno 2012, alla Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale e alla Direzione Generale per la valorizzazione del patrimonio culturale, ai richiamati indirizzi di posta elettronica: [progettivalorizzazione2011@beniculturali.it](mailto:progettivalorizzazione2011@beniculturali.it) e [eventi@beniculturali.it](mailto:eventi@beniculturali.it) La trasmissione dei verbali di contrattazione e delle relazioni è condizione necessaria ai fini della verifica finale con le OO.SS. nazionali da effettuarsi entro il 30 giugno 2012.

La mancata partecipazione al progetto comporta la decurtazione del compenso corrispondente.

**ART. 7)** I responsabili del progetto sono i Capi degli Istituti territoriali.

Roma, 28 marzo 2012

**PER L'AMMINISTRAZIONE**

IL DIRETTORE GENERALE PER  
L'ORGANIZZAZIONE, GLI AFFARI GENERALI,  
L'INNOVAZIONE, IL BILANCIO ED IL  
PERSONALE

**PER LE OO.SS**

CGIL

-----  
IL DIRETTORE GENERALE PER LA  
VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO  
CULTURALE  
-----

-----  
CISL  
-----

IL DIRETTORE GENERALE PER LE  
ANTICHITÀ

UIL

---

IL DIRETTORE GENERALE PER IL  
PAESAGGIO, LE BELLE ARTI,  
L'ARCHITETTURA E L'ARTE  
CONTEMPORANEE

---

FLP

---

IL DIRETTORE GENERALE PER GLI ARCHIVI

---

CONFSAL/UNSA

---

IL DIRETTORE GENERALE PER LE  
BIBLIOTECHE, GLI ISTITUTI CULTURALI ED  
IL DIRITTO D'AUTORE

---

USB/MBAC

---

IL DIRETTORE GENERALE PER IL CINEMA

---

INTESA

---

IL DIRETTORE GENERALE PER LO  
SPETTACOLO DAL VIVO

---





*Ministero per i Beni e le Attività Culturali*  
**Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari generali,  
l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale**

**Dichiarazione congiunta**

Le parti, verificato il ritardo nei pagamenti dei compensi accessori al personale, si impegnano ad avviare le iniziative opportune per garantire celermente il pagamento dei suddetti compensi.

L'Amministrazione, in continuità con quanto già avvenuto per i progetti locali per l'anno 2012, si impegna a rappresentare all'On. Ministro le suddette problematiche al fine di porre in essere gli interventi necessari, eventualmente anche di carattere legislativo.

Roma, 28 marzo 2012

PER L'AMMINISTRAZIONE

PER LE OO.SS